

You do not have to accept this payroll card.  
Ask your employer about other ways to receive your wages.

|             |              |                                                       |                |
|-------------|--------------|-------------------------------------------------------|----------------|
| Monthly fee | Per purchase | ATM withdrawal                                        | Cash reload    |
| <b>\$0</b>  | <b>\$0</b>   | <b>\$0</b> in-network<br><b>\$3.50</b> out-of-network | <b>\$5.95*</b> |

|                                                    |         |
|----------------------------------------------------|---------|
| ATM balance inquiry (in-network or out-of-network) | \$0     |
| Customer service (automated or live agent)         | \$0     |
| Inactivity (after 90 days with no transactions)    | \$4.00* |

**We also charge 5 other types of fees.**

\*This fee can be lower depending on how and where this card is used.

**No overdraft/credit feature.**

Your account is eligible for FDIC insurance upon activation.

For general information about prepaid accounts, visit [cfpb.gov/prepaid](https://cfpb.gov/prepaid).

Find details and conditions for all fees and services in the cardholder agreement and in the "List of all fees for the Wisely® Pay Card."

The Wisely® Pay Card is issued by Fifth Third Bank, N.A.

| List of all fees for the Wisely® Pay Card                                                                 |                    | WP011 (v.11.2019)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| All fees                                                                                                  | Amount             | Details                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Monthly usage</b>                                                                                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Monthly fee                                                                                               | \$0                | Fee for monthly maintenance. This fee will not be assessed against residents of Connecticut or New York.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Add money (you may need to pass an additional validation before you can add money to your account)</b> |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Reload your card using cash with Western Union                                                            | \$3.95             | Fees of up to \$3.95 may apply when reloading your card at Western Union reload agents. Fees vary by reload location and are subject to change. For available cash reload networks see myWisely® app, <a href="https://mywisely.com">mywisely.com</a> , the ADP mobile app (if accessible to you), or <a href="https://myADP.com">myADP.com</a> (if accessible to you).                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Reload your card using cash with Green Dot                                                                | \$5.95             | Fees of up to \$5.95 may apply when reloading your card with cash at Green Dot® Network reload locations offering Reload at the Register™ or MoneyPak®. Fees vary by reload location and are subject to change. For available cash reload networks see myWisely® app, <a href="https://mywisely.com">mywisely.com</a> , the ADP mobile app (if accessible to you), or <a href="https://myADP.com">myADP.com</a> (if accessible to you).                                                                                                                                                                                   |
| Reload your card using a mobile check cashing service                                                     | 5% of check amount | The Ingo Money service is provided by First Century Bank, N.A. There is no fee for 10-day funding. The amount of your check will be credited to you in 10 days if your check is approved and not returned unpaid within the 10-day period. If you choose expedited funding and Ingo approves your check, the following fees will apply: 1% of the check amount for payroll and government checks with a pre-printed signature, with a minimum fee of \$5.00, or 5% of the check amount for all other accepted check types with a minimum fee of \$5.00. Fees are subject to change, and other terms and conditions apply. |
| Reload your card using other money transfer services                                                      | \$0                | 3rd party fees may apply and are subject to change when reloading your card using other money transfer service providers, such as but not limited to, PayPal®, insurance provider disbursements, etc. Please refer to the separate terms & conditions and fees pertinent to the respective service provider(s).                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Spend money</b>                                                                                        |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Shopping or bill                                                                                          | \$0                | Fee to use your card to shop in store, online, in app or by phone. Pay for your bills using the third party                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                          |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| payment using your card                                                                                                                                  |         | Plastiq® bill payment service (other third parties, such as billers, may charge additional fees).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Get cash</b>                                                                                                                                          |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ATM cash withdrawal in-network in Domestic Area                                                                                                          | \$0     | Unlimited in-network ATM withdrawals at any in-network ATM (Allpoint®, MoneyPass®, PNC Bank® or Fifth Third Bank, N.A.) in the 50 U.S. states, Washington, D.C., Puerto Rico, U.S. Virgin Islands, and Guam ("Domestic Area"). Accept surcharge if appears. Fee will be waived or credited. Find in-network ATMs at myWisely® app, <a href="https://mywisely.com">mywisely.com</a> , the ADP mobile app (if accessible to you), or <a href="https://myADP.com">myADP.com</a> (if accessible to you). |
| ATM cash withdrawal out-of-network in Domestic Area                                                                                                      | \$3.50  | Each out-of-network ATM withdrawal in the Domestic Area will incur a fee (other third parties, such as ATM owner, may charge additional fees).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Over-the-counter Visa® member bank teller cash withdrawal                                                                                                | \$0     | Fee for Visa® member bank over-the-counter teller cash withdrawals within the 50 U.S. states and Washington D.C. (other international Visa® member banks, including those in U.S. territories, may charge a fee).                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ATM decline fee                                                                                                                                          | \$1.00  | Fee for a withdrawal decline at an ATM. For Connecticut and Illinois based employees, the first two decline fees per month will be waived or credited (third party fees may apply).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Information</b>                                                                                                                                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Online and mobile app account management                                                                                                                 | \$0     | Fee to manage your card account on myWisely® app, <a href="https://mywisely.com">mywisely.com</a> , the ADP mobile app (if accessible to you), or <a href="https://myADP.com">myADP.com</a> (if accessible to you). Includes email and text message alerts (message and data fees from your carrier may apply).                                                                                                                                                                                      |
| Customer service                                                                                                                                         | \$0     | Fee for calling the 24/7 automated or live agent customer service.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ATM balance inquiry                                                                                                                                      | \$0     | Fee to check your balance at the ATM (third party fees may apply).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Monthly paper statement                                                                                                                                  | \$0     | Fee to receive a monthly paper statement. For CT, NY based employees, this fee will be waived or credited.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Written transaction history                                                                                                                              | \$0     | Fee for a written transaction history to be sent to you via mail.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Using your card outside the 50 U.S. states (you may need to pass an additional validation before you can use your card outside the Domestic Area)</b> |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| International ATM cash withdrawal                                                                                                                        | \$3.50  | Each ATM withdrawal conducted outside the Domestic Area will incur a fee (other third parties, such as ATM owner, may charge additional fees).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| International transaction fee                                                                                                                            | 3%      | Fee for purchase and ATM transactions conducted outside the Domestic Area (percent based on total U.S. dollar transaction amount).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Over-the-counter transaction fee                                                                                                                         | 2%      | Fee for Visa® member bank over-the-counter teller cash withdrawals outside the 50 U.S. states and Washington D.C. (percent based on total transaction amount).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Other</b>                                                                                                                                             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Secondary Card                                                                                                                                           | \$0     | Fee for secondary card. Limitations on number of cards requested may apply. Includes FREE standard shipping.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Lost/stolen card replacement per calendar year                                                                                                           | \$6.00  | One (1) FREE card replacement for a lost/stolen primary or secondary card per calendar year. Each additional card replacement for a lost/stolen primary or secondary card per calendar year will incur a fee. A card reported as lost/stolen will be closed and locked to help prevent unauthorized transactions. You must activate the new replacement card in order to use. Includes FREE standard shipping. See below for expedited delivery fees.                                                |
| Expedited delivery                                                                                                                                       | \$24.00 | Fee for express delivery for replacement card orders.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                          |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Overnight delivery       | \$35.00 | Fee for overnight delivery for replacement card orders.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Inactivity Fee           | \$4.00  | Fee for inactivity. Fee will be assessed monthly after 90 days of inactivity. For Minnesota, Montana, and New York based employees, no inactivity fee will be assessed. For Connecticut, Illinois and Pennsylvania based employees, no inactivity fee will be assessed for first 12 months. For Texas based employees, the inactivity fee will not be assessed after 12 months of inactivity. |
| Cardholder Notifications | \$0     | Fee for email and text message card account alerts (message and data fees from your carrier may apply).                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

Your account is eligible for FDIC insurance upon activation. Your funds will be held at or transferred to Fifth Third Bank, N.A., an FDIC-insured institution. Once there, your funds are insured up to \$250,000 by the FDIC in the event Fifth Third Bank, N.A. fails, if specific deposit insurance requirements are met and your card account is activated. See <https://fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html> for details.

No overdraft/credit feature.

Contact Fifth Third Bank, N.A. at Wisely Pay by calling 1.866.313.6901, by mail at Wisely Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas CA 91773, Attention: Cardholder Services or visit myWisely® app, [mywisely.com](http://mywisely.com), the ADP mobile app (if accessible to you), or [myADP.com](http://myADP.com) (if accessible to you).

For general information about prepaid accounts, visit [cfpb.gov/prepaid](http://cfpb.gov/prepaid). If you have a complaint about a prepaid account, call the Consumer Financial Protection Bureau at 1.855.411.2372 or visit [cfpb.gov/complaint](http://cfpb.gov/complaint).

The Wisely Pay Card is issued by Fifth Third Bank, N.A., Member FDIC, pursuant to a license from Visa U.S.A. Inc. Visa is a registered trademark of Visa International Service Association. Wisely and myWisely are registered trademarks of ADP, Inc. Ingo is a registered trademark of Ingo Money, Inc. PlastiQ is a registered trademark of PlastiQ, Inc. PayPal is a registered trademark of PayPal, Inc. Allpoint is a registered trademark of ATM National, LLC. MoneyPass is a registered trademark of Genpass, Inc. Western Union is a registered trademark of Western Union Holdings, Inc. Green Dot and MoneyPak are registered trademarks, and Reload at the Register is a mark, of Green Dot Corporation. PNC is a registered trademark of PNC Financial Services Group. All other marks are property of their respective owners. Copyright © 2020 ADP, Inc. All rights reserved.

#### CARDHOLDER AGREEMENT FOR WISELY™ PAY PREPAID CARD

You will be deemed to have accepted your Wisely™ Pay Prepaid Card (the “Wisely Card”), to have agreed to the terms and conditions of this Cardholder Agreement (the “Agreement”) and to pay the fees set forth in the short form and long form list of fees you received with your Wisely Card (collectively, the “List of Fees”) if you do any of the following: activate the Wisely Card or use the Wisely Card. Through the telephonic and electronic activation process, you acknowledge that you voluntarily consent to receiving your wages on the Wisely Card and confirm that your employer provided you alternate means to receive your wages. Please contact your employer for more information if you have not been advised of alternative means of receiving your wages. By electing to receive your wages on the Wisely Card, you authorize your employer to deposit your wages on the Wisely Card and to reverse or debit funds we credit to your Wisely Card account in error. **Please read this Agreement carefully and keep it for future reference. You may also view this Agreement at [mywisely.com](http://mywisely.com) or [myadp.com](http://myadp.com) (if accessible to you) or request a free copy by calling us at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Wisely Card.**

In this Agreement, “Prepaid Card” means your personalized and/or non-personalized Wisely™ Pay card issued by Fifth Third Bank, National Association under licenses from Visa U.S.A., Inc. (“Visa”) or Mastercard International, Inc. (“Mastercard”) in connection with the Wisely™ Pay Program (the “Program”). “You” and “your” mean the person to whom a Prepaid Card is issued in connection with the Program. “Bank” means Fifth Third Bank, National Association, which issues the Prepaid Card, and/or Bank’s agent, which includes any independent sales organization or program manager. “Us”, “we” and “our” means Bank and/or Bank’s agent. “Network” refers to Visa or Mastercard as applicable and reflected on your Prepaid Card.

#### **IMPORTANT INFORMATION ABOUT PROCEDURES FOR OPENING A NEW PREPAID CARD ACCOUNT AND FOR REQUESTING A SECONDARY CARD**

To help the government fight the funding of terrorism and money laundering activities, Federal law requires all financial institutions to obtain, verify, and record information that identifies each person who opens an account.

What this means for you: When you open a Prepaid Card account or request a Secondary Card (as defined below), we may require your (and in the case of a Secondary Card, the Secondary Cardholder’s (as defined below) name, address, date of birth, Social Security number, tax identification number and other information that will allow us to identify you (and in the case of a Secondary Card, the Secondary Cardholder). We may also ask to see your (and in the case of a Secondary Card, the Secondary Cardholder’s) driver’s license or other identifying documents.

#### **I. General Information**

A. The funds associated with your current available Prepaid Card balance are held in a deposit account, herein referred to as Cardholder Pooled Account, maintained by Bank as agent for and for the benefit of cardholders of Prepaid Cards issued by Bank in connection with the

Program, and you have a beneficial interest in such deposit account in the amount of your current available Prepaid Card balance once your Prepaid Card has been activated. Any funds or wages are not considered available to you until your Prepaid Card is activated and the funds have been received by Bank and settled in the Cardholder Pooled Account. Your current available Prepaid Card balance may be referred to herein as your Prepaid Card account. Funds in your Prepaid Card account may be accessed only through the use of the Prepaid Card and its associated functionality in accordance with this Agreement. To the extent available under applicable law, funds in your Prepaid Card account are insured up to the maximum amount provided by the FDIC. You will not be paid interest or any other earnings on the funds in your Prepaid Card account. There are maximum load amounts that can be loaded to the Prepaid Card and a maximum balance that may be on the Prepaid Card at any given time. If you have any questions, please call Cardholder Services at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card. We will not be liable if we do not complete a transfer to your Prepaid Card because the load exceeds the maximum load amount we have set for your Prepaid Card or if the balance on your Prepaid Card reaches the maximum balance we allow on the Prepaid Card.

B. The Prepaid Card allows electronic access to the balance in your Prepaid Card account. Your Prepaid Card is not a credit card. You can use your Prepaid Card as set forth in Section II below. You acknowledge and agree that the amount available to you through use of your Prepaid Card is limited to the available balance in your Prepaid Card account. This amount is recorded on our records and a transaction using the Prepaid Card will not be authorized if it exceeds the available balance remaining in your Prepaid Card account. For information related to transactions in excess of your balance, please refer to Section IV.

C. The Prepaid Card is a proprietary form of a debit card provided in connection with the Program. It does not connect in any way to any checking account, share draft account, or savings account or any other prepaid card or credit card you may have other than your Prepaid Card account. The primary cardholder (the "Primary Cardholder") is being issued a Prepaid Card in accordance with directions from a client of ADP participating in the Program (the "Participating Company"). The Participating Company may be the Primary Cardholder's employer or the Primary Cardholder may be receiving benefit or reimbursement payments from the Participating Company. Participating Company may also be any third party from whom you receive funds credited to your Prepaid Card account including ADP clients that subsequent to this Agreement become the Primary Cardholder's employer. Funds loaded to your Prepaid Card account (whether directly by you or by another party or entity) are considered "fund loads". The Participating Company may impose requirements for maintaining your participation in the Program. The Participating Company also may elect to terminate your participation in the Program and/or to cease making the Program available. We may add, alter, suspend or terminate any feature or service related to your Prepaid Card at any time, including but limited to closing your Prepaid Card account. If required by applicable law, you will be notified of any change at least twenty-one (21) days (or such other period required by applicable law) prior to the effective date of the change. However, if the change is made for security purposes, we can implement such change without prior notice.

D. Non-Personalized Cards ONLY: If your Prepaid Card is a non-personalized card (i.e. your name does NOT appear on the front), your card is an instant issue card. If you make or receive multiple fund loads to your non-personalized Prepaid Card, you agree that we may provide you with a new Prepaid Card bearing your name and a new card number which can accommodate unlimited number of fund loads, as well as provide you with additional features as described in Sections I.E-F and IX.

Once you receive your new Prepaid Card bearing your name and activate it, any remaining funds in your Prepaid Card account will be accessible through your new Prepaid Card bearing your name. Please see Section XII.D below for the treatment of remaining balances on cancelled Prepaid Cards.

If the number of fund loads you receive to your non-personalized Prepaid Card does not generate a new Prepaid Card bearing your name, you may continue to use your card to spend your balance until the expiration date that appears on the card.

E. We may issue a secondary Prepaid Card ("Secondary Card") up to three additional persons that are members of the Primary Cardholder's family or household at the written request of the Primary Cardholder (each "Secondary Cardholder"). Each such Secondary Cardholder will have full access to any funds the Primary Cardholder transfers to such Secondary Cardholder Secondary Prepaid Card. In the event a Secondary Card is issued, the provisions set forth in Section X shall apply.

F. The Participating Company or an agent of the Bank, at your direction, may direct wages, consulting fees, commissions or other payments to be allocated to the Primary Cardholder's Prepaid Card account balance. To the extent permitted under the Program, Primary Cardholders may also load, transfer or cause to be transferred additional funds to be allocated to the Primary Cardholder's Prepaid Card account balance. All such funds will be accessible to the Primary Cardholder to use or transfer to a Secondary Cardholder's Prepaid Card. Secondary Cardholders use of funds is limited to the available balance on such Secondary Cardholder's Prepaid Card. Fund loads and transfers may be restricted pending the cardholder passing the additional identity verification process.

G. By activating, using, or allowing another person to use the Prepaid Card, you agree that you are at least 14 years of age and agree to the terms and conditions of this Agreement. If you do not agree to the terms and conditions of this Agreement, DO NOT ACTIVATE OR USE YOUR PREPAID CARD. You may cancel the Prepaid Card account by calling us toll-free at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card.

H. A replacement card will be sent to you prior to expiration of your Prepaid Card if your card has not been closed or we have not delivered the unused funds on your Prepaid Card to the state as unclaimed property.

## II. Using Your Prepaid Card

A. Provided there are sufficient funds in your Prepaid Card account to pay for such transaction, you may use your Prepaid Card to:

- 1) Pay for goods or services or both at merchants who accept Network Prepaid Cards("point-of-sale" transactions).
- 2) Obtain cash from participating financial institutions (Network member Bank cash withdrawal).
- 3) Perform transactions at ATMs worldwide.
- 4) Load funds to your Prepaid Card account.

Some of these services may not be available at all terminals or with all card types (e.g., Prepaid Cards that have undergone additional identity verification versus Prepaid Cards that have not undergone additional identity verification).

B. You may use your Prepaid Card only after activation. Using your Prepaid Card and selected Personal Identification Number ("PIN"), you may withdraw cash from ATMs worldwide. You may change your PIN, check your balance and transaction activity and initiate other customer service requests by logging on to the website at myWisely.com or myadp.com (if accessible to you) or by calling Cardholder Services at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card. You may be required to pass additional identity verification to conduct international transactions, including International online transactions.

C. The Prepaid Card and PIN are provided for your use and protection. You agree that you will:

- 1) not disclose the PIN nor record it on the Prepaid Card or otherwise make it available to anyone else;
- 2) use the Prepaid Card, the PIN and any terminal as instructed;
- 3) promptly notify Cardholder Services of any loss or theft of the Prepaid Card or PIN by calling 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card;
- 4) be responsible for your use of the Prepaid Card and PIN, including any use by someone you permit to use your Prepaid Card and/or PIN.

If you permit someone else to use your Prepaid Card, you will be deemed to have authorized such use and you will be liable unless you notify Cardholder Services by calling 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card, that transfers (which includes any transaction, fund load, debit, etc.) by that person are no longer authorized.

D. For security and regulatory reasons, we may limit the number, type or dollar amount of transactions you may make to your Prepaid Card account or suspend the use of or terminate your Prepaid Card account and/or Prepaid Card. See the FAQs section after you log in to myWisely.com or myadp.com (if accessible to you) for information regarding limits on loads and other transactions.

E. You may load funds onto your Prepaid Card as follows, if such feature is available to you and if you meet certain verification requirements:

- Participating Company Loads.
- Retail Loads. If we provide the service, you may be able to reload funds to your Prepaid Card through one or more reload networks, including electronic check deposit service providers, as designated by us from time to time ("Retail Loads"). Additional terms and conditions may apply to Retail Load services. We may discontinue this service at any time. You will be notified of any change in the manner provided by applicable law prior to the effective date of the change. However, if the change is made for security purposes, we can implement such change without prior consent. See Section XX. You may be required to pass an additional verification process to gain access to this product feature.
- ACH Loads. An ACH transfer to your Prepaid Card account, using the account number and routing and transit number provided or by contacting Customer Service at 866-313-6901). You may be required to pass an additional verification process to gain access to this product feature.

F. Funds loaded to your Prepaid Card through Retail Loads are available immediately after your successful completion of the load transaction. Participating Company Loads or ACH Loads are available on the business day when final collected funds are received by the Bank, unless a longer time is permitted by applicable law.

G. Debit Transactions. Merchants are responsible for and must provide you with a clear way of choosing to make a debit transaction utilizing your PIN if they support the option. Please be advised that different terms may apply to transactions conducted without a PIN. Please refer to the paragraph labeled "Your Liability for Loss, Theft or Unauthorized Use" for a description of certain rights and protections applicable to your Prepaid Card. To initiate a debit transaction at the point-of-sale, swipe or insert your Prepaid Card in a point-of-sale terminal, sign the receipt (may be an electronic signature pad), or provide your Prepaid Card number for a mail order, telephone, or Internet purchase.

H. Other Debit Transactions. Debits to your Prepaid Card can be made using the card number or your account number and routing and transit number, as applicable. When your account number and routing and transit number are used to complete the transaction, the purchase is completed through the Primary Cardholder's Prepaid Card only and will be authorized if there are sufficient available funds on the Primary Cardholder's Prepaid Card. If you provide the account number and routing and transit number to Secondary Cardholders, you, as the Primary Cardholder, will be deemed to have approved and are responsible for transactions made in that manner.

I. ACH Authorization: When you attempt to transfer money from your Prepaid Card you are authorizing us to facilitate such transfers. Upon your request, we will make the electronic transfer via the ACH system from the available funds on your Prepaid Card to the account and in the amount you specify. You will be charged a service fee, if applicable, for all ACH transfers in accordance with the List of Fees. If you request an ACH transfer, we require that you provide us with the following information: the bank name, bank routing number, and bank account number. You hereby warrant that all such information is correct. We shall have no liability whatsoever if you fail to provide the correct information for the ACH transfer. You agree that this ACH transaction complies with all applicable laws. You understand this authorization will remain in full force and effect until the transaction is complete.

**III. Fees and Charges.**

A. You will receive a copy of your List of Fees before or upon receipt of your Prepaid Card and any time thereafter as required by applicable law. Your List of Fees is always available at myWisely.com or myadp.com (if accessible to you) and may be requested for no charge by calling 866-313-6901, which is the number on the back of your Prepaid Card. You agree that the fees and charges set forth in your List of Fees apply to your Prepaid Card and your usage and you authorize us to deduct the applicable amount from your Prepaid Card account balance. A particular fee on the List of Fees may not apply if it is restricted by law in your state.

B. You understand that parties other than ADP and Bank including, without limitation, third-party ATM operators, cash reload merchants and third party bill pay services may apply other fees for use of the Prepaid Card or services related to the Prepaid Card. Such fees will be disclosed by the party charging it at the time the services are used and you authorize us to deduct such fees from your Prepaid Card account. For instance, if you use an ATM that is outside of the ATM networks specified in your List of Fees (or outside the limits specified), you may be charged a fee by us as well as by the third-party ATM operator. Information about the locations of ATMs associated with the Program can be found at myWisely.com or myadp.com (if accessible to you).

C. You understand and agree that we may change, add or delete any fees and charges from your List of Fees, from time to time, in accordance with Section XIII of this Agreement and any applicable laws or regulation.

**IV. Transactions in Excess of Balance**

A. Each time you use your Prepaid Card, the amount of the transaction will be debited from your Prepaid Card account balance. You are not allowed to exceed your available Prepaid Card balance, by any individual or series of purchases. Nevertheless, if, through unusual circumstances this occurs, you agree to be responsible for payment in full of any negative balance and to forward such payment to us immediately. You grant us the right to automatically debit such negative balance amount from current or future fund loads to any of your Prepaid Card accounts (whether issued and activated at the time of such transaction or issued to and activated by you in the future). If your transaction at a merchant will exceed the balance in your Prepaid Card account, you must tell the merchant before completing the transaction. If the merchant allows you to complete the transaction, the merchant will require payment of the excess through another means acceptable to the merchant.

B. In addition to other rights under this Agreement, in the event of a negative balance in the account related to the Primary Cardholder or Secondary Prepaid Card, you: (1) authorize Participating Company or us to withhold the amount of the negative balance (whether caused by the Primary Cardholder or a Secondary Cardholder) from future compensation whether related to the Primary Cardholder or Secondary Cardholder Prepaid Card in accordance with applicable law or regulation; (2) agree that we may request that the Participating Company so withhold the amount of the negative balance from your future compensation and pay such withheld amount(s) to us to offset your negative balance (whether caused by the Primary Cardholder or a Secondary Cardholder); (3) consent to disclosure by us to the Participating Company of the amount and circumstances of any such negative balance (whether caused by the Primary Cardholder or a Secondary Cardholder); and (4) consent to disclosure by us to the Participating Company and to any other persons of the suspension or termination of your Prepaid Card account and of this Agreement.

**V. Foreign Currency Transactions**

The amount of any transaction in a foreign currency will be converted to U.S. dollars. The by-laws and rules of the Network will determine the conversion rate for the transaction. Currently, the exchange rate between the transaction currency and the billing currency used for processing international transactions is either: (a) a rate selected by the Network from the range of rates available in wholesale currency markets for the applicable central processing date, which rate may vary from the rate the Network itself receives or (b) the government mandated rate in effect for the applicable central processing date, in either case, plus an additional fee as indicated in the List of Fees. The additional fee may be assessed on all transactions in which the merchant is located in a country other than the U.S., even in transactions that do not require currency to be converted.

**VI. Failure to Complete Transactions; Funding Issues**

A. If we do not complete a transfer to or from your Prepaid Card account on time or in the correct amount according to this Agreement, we will be liable for your losses or damages. However, there are some exceptions. We will not be liable, for instance:

- 1) If, through no fault of ours, you do not have enough money in your Prepaid Card account to make the transfer.
- 2) If the automated teller machine where you are making the transfer does not have enough cash.
- 3) If the terminal was not working properly and you knew about the breakdown when you started the transfer.
- 4) If circumstances beyond our control (such as fire or flood) prevent the transfer, despite reasonable precautions that we have taken.
- 5) If you have not passed the identity verification process required to complete such transaction.
- 6) There may be other exceptions stated in our agreement with you.

In addition, we will not be liable to you for funds or wages that are not received by Bank in the Cardholder Pooled Account. This may be as a result of, but not limited to: (1) Cardholder not activating the Prepaid Card, (2) a self-issued payroll check, if applicable, being authorized for your wages prior to activation of the Prepaid Card, and (3) wages not being received by Bank in the Cardholder Pooled Account due to a Prepaid Card not being activated within the timeframe specified in the information provided with your Prepaid Card. For wages not available on your activated Prepaid Card, please contact 866-313-6901 or your employer.



B. If we credit funds to your Prepaid Card account in error or in connection with an illegitimate transaction, you are not entitled to such funds and you authorize us to initiate debits to any of your Prepaid Card accounts (whether issued and activated at the time of such transaction or issued to and activated by you in the future) for the amount of the funds previously credited to your Prepaid Card account, including debiting any future fund loads from any of your Prepaid Card accounts (whether issued and activated at the time of such transaction or issued to and activated by you in the future) if your Prepaid Card account does not have sufficient funds to debit the entire amount. In addition, if we credit funds to your Prepaid Card account in error or in connection with an illegitimate transaction on behalf of the Participating Company, you authorize the Participating Company to initiate debits to any of your Prepaid Card accounts (whether issued and activated at the time of such transaction or issued to and activated by you in the future) for the amount of such funds credited to your Prepaid Card account, except as may be prohibited by law or agreements to which we or the Participating Company are a party.

C. We will not be liable to you if you do not have an available balance in your Prepaid Card account sufficient to complete a particular transaction. You may, however, be able to split your purchases between the Prepaid Card and another credit or debit card or cash. If you are uncertain as to the exact available balance in your Prepaid Card account, please check online at [myWisely.com](http://myWisely.com) or [myadp.com](http://myadp.com) (if accessible to you) to verify your balance for free or call Cardholder Services at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card, prior to attempting to make a purchase or withdrawal.

D. When you use your Prepaid Card to pay for goods or services, certain merchants may request to authorize the transaction in advance and may estimate its final value. When you use your Prepaid Card at an ATM or for a teller cash advance transaction, we generally authorize the transaction in advance (including all applicable fees). When we authorize the transaction, we commit to make the requested funds available when the transaction finally settles and will place a temporary hold on your Prepaid Card's funds for the amount indicated by the merchant. We also may add an amount for certain merchants to ensure that sufficient funds will be available to cover the final transaction. Therefore, your Prepaid Card may be "authorized" or "have funds held" for more than the actual amount of the transaction until the final transaction is complete. This means that the "authorized funds" are not available for you to spend elsewhere until the authorization is released, which could be from three (3) days up to thirty (30) days or more. If you authorize a transaction and then fail to make a purchase of that item as planned, the approval may result in a hold for that amount of funds for up to thirty (30) days. Transactions at certain merchants that authorize high dollar amounts, such as car rental companies and hotels may result in a hold for the amount of funds for up to thirty (30) days. Please note that we cannot manually release authorization without a certified letter or fax from the merchant who initiated the transaction. We will only charge your Prepaid Card for the correct amount of the final transaction, however, and we will release any excess amount when the transaction finally settles. You acknowledge and agree that, when a merchant does send us a request to release a hold, the released funds will not be available to you for withdrawal or purchases until we have had a reasonable amount of time to process the release. At certain merchants, typically but not limited to restaurants, bars, barber or beauty shops or for taxis or limos the authorization may include tips or incidental expenses. If the amount of the authorization request exceeds the value on your Prepaid Card, the transaction may be declined.

If you use your Prepaid Card at an automated fuel dispenser ("pay at the pump"), the merchant may preauthorize the transaction amount up to \$150 or more. If your Prepaid Card is declined, even though you have sufficient funds available, pay for your purchase inside with the cashier.

## VII. Use of Telephone Services

You may contact Cardholder Services by calling 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card.

## VIII. Account Information

Information about the amount of money you have remaining in your Prepaid Card account, along with at least 12 months (or such period required by law) history of account transactions, is available online for free at [myWisely.com](http://myWisely.com) or [myadp.com](http://myadp.com) (if accessible to you). You may also obtain this information by calling 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card.

You also have the right to obtain at least 24 months (or such period required by law) written history of account transactions for free by calling 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card or writing us at:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008  
San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

You may choose to receive a paper transaction history or statements (if available) in the mail by calling customer service at 866-313-6901, which is the number located on the back of your Prepaid Card. There is a fee associated with the receipt of paper transaction history or statements (if available) as reflected on the List of Fees (unless prohibited by law).

## IX. Right to Receive Documentation of Transfers

**Preauthorized credits.** If you have arranged to have direct deposits made to your Prepaid Card account, you can set up alerts on [myadp.com](http://myadp.com) to be notified of deposits and other activity. This information is also available online for free at [myadp.com](http://myadp.com). You may also call Cardholder Services at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card, to find out whether or not the deposit has been made

**Transaction History/Monthly Statement:** You are entitled to electronic statements and transaction histories as set forth Section VIII above. Monthly paper statements may be available. Check the List of Fees to determine whether an additional fee applies. If you elect to get regular

monthly paper statements, you will receive such monthly paper statements, except you may not receive one during a month in which there are no transfers. In any case, you will get the statement at least quarterly, unless the account is dormant, in which case you may receive a statement only once a year.

**Automated Teller Machines(ATM) or point-of-sale terminals:** You are entitled to get a receipt from the merchant or third party with whom you are conducting a transaction at the time you make any transfer (which includes any reload at the register or debit) to or from your Prepaid Card account using an ATM or point-of-sale terminal.

#### **X. Additional Terms if Secondary Cards Issued**

The following terms will apply if one or more Secondary Cards are issued:

**A. Secondary Card Issuance.** We will make any inquiries of the prospective Secondary Cardholder that we consider appropriate to help determine whether we should issue a Secondary Card. This may include, but is not limited to, verification of identity. Secondary Cards may only be issued to persons in the United States with a valid Social Security number or tax identification number.

**B. Secondary Card Use.** The Primary Cardholder must activate a Secondary Card. After activation, a Secondary Card may be used by a Secondary Cardholder to make purchases or withdrawals subject to the available balance on the Secondary Cardholder's Prepaid Card.

**C. Access to Cardholder Transactional Data.** Each Primary Cardholder will have full access to the transactional information associated with the Primary Cardholder's and all Secondary Cardholders' Prepaid Cards. Secondary Cardholders will not have access to the call center or myWisely.com or myadp.com (if accessible to you) or the services provided thereunder. The Primary Cardholder can call or access the services online on behalf of the Secondary Cardholder.

**D. Full Access to Funds.** Each Primary Cardholder and Secondary Cardholder will have access to any available funds on the Secondary Cardholder's Prepaid Card. The Primary Cardholder's access to use the available balance on the Secondary Cardholder's Prepaid Card is limited to transferring funds to and from such Prepaid Card.

**E. Communications.** All communications to be sent or given in accordance with this Agreement will be communicated to the Primary Cardholder only. The Primary Cardholder is responsible for sharing all communications from us with the Secondary Cardholders. All communications sent or given to the Primary Cardholder are deemed to be given to both the Primary Cardholder and the Secondary Cardholders.

**F. Bound by all Instructions.** The Primary Cardholder and any Secondary Cardholders each agree to be bound by all instructions and requests made or purported to be made by any of them.

**G. Cancellation by Primary Cardholder.** A Secondary Cardholder's Prepaid Card may be terminated at the request of the Primary Cardholder at any time, provided that we are given a reasonable opportunity to act on such request and any available balance on the Secondary Cardholder's Prepaid Card will be transferred to the Primary Cardholder's account without notice to any impacted Secondary Cardholder. The cancellation or termination of the Primary Card account will automatically result in termination of the Secondary Cardholder Prepaid Card and any available balance on such Prepaid Card will be sent or otherwise provided only to the Primary Cardholder.

**H. Responsibility for Secondary Cardholder Transactions.** The Primary Cardholder shall be responsible for the Prepaid Card usage, including any fees and charges, by any Secondary Cardholder or any person authorized by any Secondary Cardholder. If the Secondary Card is used in a manner which violates this Agreement, both the Primary and Secondary Cards may be cancelled.

**I. Liabilities not affected by Disputes of Cardholders.** All obligations of the Primary Cardholder and Secondary Cardholders under this Agreement to us shall not be affected by any dispute or counterclaim or right of set-off which the Primary or Secondary Cardholders may have against each other.

#### **XI. Disputes**

**A.** We are not responsible for the quality of goods, property, or services you purchase with the Card. Any claims concerning quality of goods, property, or services purchased with the Card must be resolved by you directly with the merchant.

**B.** If you have a dispute with the Participating Company about the amount of your wages, consulting fees, commissions, benefit payments or other similar payments, or the amount that we, on behalf of the Participating Company, allocates to or deducts from your Prepaid Card account, you agree not to involve us and to resolve the dispute directly with the Participating Company.

#### **XII. Returns and Refunds**

If you are entitled to a refund for any reason for goods or services obtained with a Prepaid Card, you agree to accept credits to your account in place of cash.

#### **XIII. Amendment and Cancellation/Closure**

**A.** We may at any time cancel, change or repeal the terms and conditions in this Agreement or the List of Fees, including the amount of any fee or charge. You will be notified of any change in the manner provided in this Agreement or as otherwise required by and in compliance with applicable law. Without otherwise limiting our rights and obligations, if the change is made for security purposes we can implement such



change without prior notice. You agree to any aforementioned changes by continued use of the Prepaid Card, utilization of the Program or maintenance of funds in your Prepaid Card account.

B. We may cancel or suspend this Agreement at any time. The Prepaid Card remains the property of Bank. Your right to use the Prepaid Card may be cancelled/closed or suspended at any time at our discretion and for any reason. Once you become aware that your Prepaid Card account has been cancelled/closed, you and the Secondary Cardholder (if any) agree to discontinue using the Prepaid Card.

C. If you choose to cancel/close your Prepaid Card account, you agree to use the Prepaid Card to reduce the balance to zero. However, if you prefer, we will send a check at no charge to the Primary Cardholder for the remaining balance. You further understand that you are responsible for any negative balance that occurs after your notice of cancellation to the same extent as provided in this Agreement for an open Prepaid Card account. You agree to destroy the Prepaid Card after cancellation/closure and your balance has been reduced to zero.

D. If we cancel/close your Prepaid Card account we may, at our option, either: (1) apply the remaining balance to a new Prepaid Card account to the benefit of the Primary Cardholder; (2) send a check at no charge to the Primary Cardholder for the remaining balance; or (3) hold the remaining balance in an account (without any obligation to pay interest on the account) until the Primary Cardholder instructs us on how to disburse the remaining balance.

#### **XIV. Cellular Phone, E-mail and Text Messages and Alerts.**

A. If you or the Participating Company provides a cellular phone number as part of your Prepaid Card account profile, and if you activate and use your Prepaid Card, you agree to receive text messages, autodialed phone calls and pre-recorded messages from or on behalf of us on your cellular number about your Prepaid Card account. If you or the Participating Company provides an e-mail address as part of your Prepaid Card account profile, by activating and using your Prepaid Card, you expressly consent to receive messages and other information about your Prepaid Card account by e-mail from or on behalf of us at the e-mail address in your Prepaid Card account profile. So long as your Prepaid Card account is active and/or you continue to use your Prepaid Card and you provide a cellular phone number and/or an e-mail address, you agree you cannot opt out of receiving communication regarding your Prepaid Card account other than for marketing purposes.

B. You can sign up for e-mail or cell phone text message alerts (each, an "Alert") to an email address or a domestic cell phone number by calling 866-313-6901 or visiting us online at myWisely.com or myadp.com (if accessible to you) for details and to add this service. Once you sign up for e-mail or cell phone text message Alerts, you agree to receive Alerts regarding your Prepaid Card. You may also send us text messages and receive text message balance inquiries. See the List of Fees for any fees associated with the receipt of Alerts. Standard text messaging rates from your phone service provider may apply if you sign up for this service. You agree to notify us of changes to your electronic address and/or cell phone number to ensure continued delivery of Alerts, and you may delete or change the status of your Alerts. We reserve the right to change the frequency or timing of Alerts from time to time.

C. You are responsible for and must provide all telephone and other equipment, software and services necessary to receive Alerts. You also acknowledge that Alerts will not be encrypted, and you agree to receive Alerts that may include confidential information pertaining to you and your Prepaid Card account(s).

D. You understand and agree that receipt of each Alert may be delayed or prevented by factors affecting your Internet service provider(s), phone operator(s) and such other relevant entities ("Third Party Service Providers"). All matters concerning Third Party Service Providers are solely between you and the Third Party Service Provider. We make no representations or warranties whatsoever with regard to Third Party Service Providers' products and services. We and our affiliates neither guarantee the delivery nor the accuracy of the contents of any Alert. We and our affiliates will not be liable for losses or damages arising from (a) non-delivery, delayed delivery or misdelivery of an Alert; (b) inaccurate content in an Alert; or (c) your use or reliance on the content of any Alert for any purchases or any other reason.

E. Except as otherwise provided in this Agreement or otherwise expressly provided by applicable law or regulation, you agree that neither we nor any party that provides Internet access or equipment used to deliver Alerts, nor any agent, independent contractor or subcontractor of any of the foregoing ("Service Providers") will be liable for any loss, injury or damage, including, without limitation, direct, indirect, incidental, special, consequential or punitive damages, whether under a contract, tort, or any other theory of liability, arising in any way out of the enrollment in or use of Alerts or of the Internet access provider used to access the service or of the equipment used to access the service, including, without limitation, any loss, injury, or damage relating to any failure of performance, error, omission, interruption, defect, delay in operation or transmission, computer virus, line failure or unauthorized interception or access to the communication between us, even if we or the Service Providers are aware of the possibility of such events.

#### **XV. Other Terms**

A. Your Prepaid Card, Prepaid Card account and your obligations under this Agreement may not be assigned. We may transfer our rights under this Agreement.

B. You agree that you will not use your Prepaid Card for fraudulent or illegal purposes.

C. Use of your Prepaid Card and services related to your Prepaid Card is subject to all applicable rules and customs of any clearing house, Network or other association involved in transactions and you agree to comply with such rules and customs.

D. We do not give up our rights by delaying or failing to exercise them at any time.

E. If any term of this Agreement is found to be illegal or not enforceable; all other terms will still be in effect and will be interpreted to achieve our original intent.

F. Unless otherwise provided by law, our liability to you is limited to reimbursement for the face amount of any unauthorized transaction subject to the terms and conditions set forth in this Agreement. We will not be liable for any claims of special, indirect or consequential damages.

G. To the extent applicable, you consent to receive disclosures and notices in electronic form in connection with the Program and your Prepaid Card. Any notice from us to you shall be deemed to have been given when mailed, actually delivered to you at your notice address or electronically disclosed. Your notice address shall be the address you or the Participating Company provided when you applied for your Prepaid Card unless you have notified us of a substitute notice address or we have otherwise obtained a more recent address for you for our records. However, it is your responsibility to ensure that we have a current address for you in our records and you must tell us when you change your address. Notices to us must be sent to us at the notice address set forth below for errors or questions about your transactions.

H. Federal law and the rules and regulations applicable to national banks govern this agreement. To the extent federal law is not applicable, the laws of the state of Illinois govern this Agreement. In the event of any conflict between the provisions of this Agreement and any applicable law or regulation, this Agreement will be deemed to be modified to the extent necessary to comply with such law or regulation.

I. The Program and your Prepaid Card may have now or in the future additional features and functionality not included in this Agreement or the List of Fees. These additional services may have associated terms, conditions and fees. You agree that your utilization of the additional services indicates your acceptance of such terms, conditions and fees.

**XVI. ARBITRATION.** Please read this Arbitration Provision carefully. It affects your rights and will have a substantial impact on how legal claims you and we have against each other are resolved.

**Summary.** Most customer concerns can be resolved quickly and to the customer's satisfaction by calling us at 866-313-6901. In the unlikely event that we are unable to resolve any dispute you may have to your satisfaction (or if we have not been able to resolve a dispute we have with you after attempting to do so) after following the procedures set forth in this provision, you and we each agree to resolve disputes on an individual basis through binding arbitration or small claims court instead of in courts of general jurisdiction.

Arbitration is a form of private dispute resolution in which parties to a contract agree to submit their disputes and potential disputes to a neutral third person for a binding decision, instead of having such dispute(s) decided in a lawsuit, in court, by a judge or jury trial. In the absence of this provision, you and we would retain our right to litigate our disputes in a court, either before a judge or a jury, and/or to participate in a lawsuit filed in court by others (including, but not limited to, a class or other representative action.)

Arbitration is more informal than a lawsuit in court. Arbitration uses a neutral arbitrator instead of a judge or jury, allows for more limited discovery than in court, and is subject to very limited review by courts. Arbitrators can generally award the same damages and relief on an individual basis that a court can award to an individual. Any arbitration under this provision will take place on an individual basis; class arbitrations, class actions, private attorney general actions, and non-individualized injunctive relief are not permitted. By agreeing to arbitrate, both parties are waiving the right to a trial by jury or before a judge. For any non-frivolous claim with a value of \$75,000 or less, we will pay the filing, administration and arbitrator fees charged by the American Arbitration Association (also referred to in this provision as the "AAA") in connection with the arbitration. Except as otherwise provided in this Arbitration section, the parties shall bear their own attorney fees and costs. In addition, under certain circumstances (as explained below), we will pay you more than the amount of the arbitrator's award and will pay your reasonable attorney's fees even when you would not be entitled to recover such fees under applicable law in a court proceeding.

#### **YOU HAVE A RIGHT TO OPT OUT OF THIS ARBITRATION PROVISION AS DISCUSSED BELOW.**

**Special Definition of Certain Terms.** For purposes of this Arbitration Provision only, references to "you," "your," "we," "our," and "us" in this arbitration provision include each party's respective parent companies, subsidiaries, affiliates, agents, employees, officers, directors, predecessors in interest, successors, assigns, and estates as well as all authorized or unauthorized account owners, cardholders, custodians, users, trustees, or beneficiaries of accounts under this agreement or any prior agreements between you and us, as applicable.

**Claims Subject to Arbitration.** We and you agree to arbitrate all disputes, suits, actions, causes of action, and/ or claims between us ("Claims"). This arbitration provision is intended to be broadly interpreted. Claims include, but are not limited to:

- Claims arising out of or relating to your account(s), this agreement, any other agreement related to your accounts, or any transactions arising thereunder, whether based in contract, tort, statute, fraud, misrepresentation or any other legal theory;
- Claims that arose before the effective date of this agreement or any predecessor agreement (including, but not limited to, claims relating to advertising, promotions, or disclosures);
- Claims that are currently the subject of putative class action litigation in which you are not a member of a certified class; and
- Claims that may arise after the termination of this agreement.

This agreement evidences a transaction in interstate commerce, and thus the Federal Arbitration Act (the "FAA"), 9 U.S.C. § 1, et seq., governs the interpretation and enforcement of this Arbitration Provision. **You agree that, by entering this agreement, you and we are each waiving the right to a trial by jury.** This Arbitration Provision will survive the closing of your account and/or the termination of this agreement.

**Availability of Small Claims Court and Government Agencies.** In lieu of arbitration of a Claim, either you or we may bring the Claim in an individual action in a small claims court with jurisdiction. In the event that the small claims court action is removed or appealed to a court of

general jurisdiction, you and we agree that the Claim instead shall be resolved in binding arbitration in accordance with this Arbitration Provision.

This Arbitration Provision does not preclude you from bringing issues to the attention of federal, state, or local agencies. Such agencies can, if the law allows, seek relief against us on your behalf.

**Pre-Arbitration Notice of Disputes.** A party who intends to pursue a Claim must first send to the other a notice of dispute (a “Notice of Dispute”). Any Notice of Dispute sent to us should be addressed to: Wisely™ Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas, CA 91773, Attention: Arbitration Unit (“Notice Address”). Any Notice of Dispute that we send to you will be sent to the address in our records that is associated with your account at the time the Notice of Dispute is sent.

The Notice of Dispute must: (a) provide your name, address, telephone number, and account number; (b) describe the nature and basis of the Claim; and (c) set forth the specific monetary and/or nonmonetary relief sought. If we do not reach an agreement to resolve the Claim described in the Notice of Dispute within forty-five (45) days after the Notice of Dispute is received, you or we may commence an arbitration proceeding. If you or we attempt to commence arbitration proceedings before providing the requisite Notice of Dispute, the AAA shall not commence administration of arbitration proceedings for at least forty-five (45) days after the AAA informs the responding party of the request to initiate arbitration. Neither you nor we will disclose to the arbitrator the existence, amount, or terms of any settlement offers made by either party until after the arbitrator issues a final award resolving the Claim.

**Arbitration procedures.** The arbitration will be administered by the AAA under its Consumer Arbitration Rules (“AAA Rules”), as modified by this Arbitration Provision. The AAA Rules are available online at [www.adr.org](http://www.adr.org). In the event that the AAA is unavailable to administer an arbitration, the arbitration will be administered by such other arbitration provider that the parties may select or, if the parties cannot agree, by an arbitration provider selected by the court. This Arbitration Provision governs in the event it conflicts with the applicable AAA arbitration rules.

After complying with the Notice of Dispute procedure described above, either you or we may commence arbitration by sending a Demand for Arbitration to the AAA and a copy to the other party. Demands for Arbitration sent to us should be mailed to the Notice Address - Wisely™ Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas, CA 91773, Attention: Arbitration Unit. A form Demand for Arbitration and filing instructions are available on the AAA's website at [www.adr.org](http://www.adr.org).

A single, neutral arbitrator will decide the substance of all Claims in accordance with all applicable law, including recognized principles of equity and statutes of limitations, and will honor all claims of privilege recognized by law. The arbitrator will be either a lawyer with at least five years of arbitration experience or a retired or former judge, selected in accordance with the applicable rules of the AAA. The arbitrator will take reasonable steps to protect customer account information and other confidential information if requested to do so by you or us. The arbitrator shall have the authority to award to a party any damages or other relief provided for under applicable law.

Under this arbitration provision, arbitrators will not be bound by rulings in prior arbitrations involving different customers but are bound by rulings in prior arbitrations involving the same customer to the extent required by applicable law. All issues are for the arbitrator to decide, except that issues relating to the arbitrability of claims or the scope, and enforceability of this arbitration provision, including the interpretation of the prohibition of class and representative actions and non-individualized relief, are for the court to decide.

Unless both you and we agree otherwise, each party must bring all related or similar individual Claims in a single arbitration proceeding. If you or we later initiate a subsequent arbitration asserting Claims that are related or similar to ones that were raised by such party in a prior arbitration, the AAA or the arbitrator will either: (i) consolidate the subsequent arbitration with the earlier proceeding if it is ongoing or (ii) dismiss the subsequent arbitration if it raises claims that would be barred by applicable law if brought in court.

If the value of the relief sought (either to you or to us) is \$25,000 or less, we agree that you may choose whether the arbitration will be conducted solely on the basis of documents submitted to the arbitrator, through a telephonic hearing, or by an in-person hearing as established by the AAA Rules. Otherwise, the type of hearing will be determined by the AAA Rules. You and we may be represented by counsel. Any in-person arbitration hearing will take place within the federal judicial district where the address associated with your account as identified in our records at the time the arbitration is commenced is located or, if that location is inconvenient to you, at some other location that the parties agree is convenient. Regardless of the type of hearing selected, upon the request of either party made prior to the closing of the hearing (or, if there is no oral hearing, prior to or along with submission of final documents to the AAA), the arbitrator will issue a reasoned written decision sufficient to explain the essential findings and conclusions on which the award, if any, is based. Unless otherwise agreed by you and us, any award will be rendered by the arbitrator not later than fourteen (14) days from the date of the closing of the hearing or, if there is no oral hearing, from the date of the AAA's transmittal of the final statements and proofs to the arbitrator in accordance with the AAA Rules.

**Arbitration Appeal.** The arbitrator's award is final and binding on the parties unless a party appeals it in writing to the AAA within fifteen days of notice of the award. The appeal must request a new arbitration before a panel of three neutral AAA arbitrators. Each party shall have the right to designate one member of the panel and the two selected members shall select the third member of the panel. The panel will consider all factual and legal issues anew, follow the same rules that apply to a proceeding using a single arbitrator, and make decisions based on the vote of the majority. Costs will be allocated in the same way they are allocated for arbitration before a single arbitrator. An award by a panel is final and binding on the parties after fifteen days has passed. A final and binding award is subject to judicial review and enforcement as provided by the FAA or other applicable law.

**Arbitration Costs.** We will pay all AAA filing, administration, hearing, and arbitrator fees (“AAA Fees”) for any arbitration that we initiate. We also will pay all AAA Fees for any arbitration that you initiate in which the value of the relief you seek (either to you or us) is \$75,000 or less. If you initiate an arbitration proceeding seeking relief exceeding \$75,000 in value (either to you or us), then the payment of AAA Fees will be

governed by the AAA Rules. If, however, the arbitrator finds that either the substance of your Claim or the relief sought in your Claim is frivolous or brought for an improper purpose (as measured by the standards set forth in Federal Rule of Civil Procedure 11(b)), then the payment of all AAA Fees will be governed by the AAA Rules. In such case, you agree to reimburse us for all monies previously disbursed by us that are otherwise your obligation to pay under the AAA Rules.

If we are required to pay your filing fee, once we receive notice at the Notice Address above that you've commenced arbitration, we will promptly reimburse you for the filing fee. The AAA's current filing fee is \$200, but is subject to change by the AAA. If you are unable to pay the filing fee, we will pay it directly to the AAA on your behalf upon receiving a written request from you at the Notice Address above.

**Alternative Payment and Attorney's Fees.** If you complied with the Pre-Arbitration Notice of Dispute procedure above and the arbitrator issues you an award that is greater than the value of our last written settlement offer made before an arbitrator was selected, then we will:

- pay you the amount of the award or \$5,000, whichever is greater (the "alternative payment"); and
- pay your attorney, if any, the amount of attorney's fees, and reimburse any expenses (including expert witness fees and costs reasonably necessary to prove your claim), that your attorney reasonably incurs for investigating, preparing, and pursuing your claim in arbitration (the "Attorney Payment").

If we did not make a written offer to settle the Claim(s) before an arbitrator was selected, you and your attorney will be entitled to receive the alternative payment and the Attorney Payment, respectively, if the arbitrator finds in your favor on the merits of your Claim(s). The arbitrator may make rulings and resolve disputes as to the payment and reimbursement of fees, expenses, the alternative payment, and the Attorney Payment upon request from either party made within fourteen (14) days of the arbitrator's ruling on the merits. In assessing whether the arbitrator's award is greater than the value of our last written settlement offer, the arbitrator will not include in his or her calculations the value of any amount awarded for your attorney's fees or expenses. If you amend your Claim after an arbitrator is selected to include new or different Claims or to seek greater relief than you disclosed in your Notice of Dispute, the arbitrator will stay further arbitration proceedings for thirty (30) days, during which time we may make a written settlement offer that is deemed to be effective before the date of the arbitrator's selection for purposes of assessing the availability of the alternative payment and/or Attorney Payment.

The right to the Attorney Payment supplements any right to attorney's fees and expenses you may have under applicable law. Thus, if you would be entitled to a larger amount under the applicable law, this provision does not preclude the arbitrator from awarding you that amount. However, you may not recover duplicative awards of attorney's fees or expenses. Although under some laws we may have a right to an award of attorney's fees and expenses if we prevail in an arbitration, we agree that we will not seek such an award unless you have retained an attorney and your Claim is determined to be frivolous or brought for an improper purpose (as determined by the arbitrator and measured by the standards set forth in Federal Rule of Civil Procedure 11(b)).

**Prohibition of Class and Representative Actions and Non-Individualized Relief.** The arbitrator may award injunctive relief only in favor of the individual party seeking relief and only to the extent necessary to provide relief necessitated by that party's individual claim; any injunctive relief must be individualized in nature and cannot affect other account holders. **YOU AND WE AGREE THAT EACH MAY BRING CLAIMS AGAINST THE OTHER ONLY IN YOUR OR OUR INDIVIDUAL CAPACITY AND NOT AS A PLAINTIFF OR CLASS MEMBER IN ANY PURPORTED CLASS OR REPRESENTATIVE PROCEEDING, CONSOLIDATED PROCEEDING, OR AS A PRIVATE ATTORNEY GENERAL OR ON BEHALF OF THE GENERAL PUBLIC.** Further, unless both you and we agree otherwise, the arbitrator may not consolidate more than one person's claims, and may not otherwise preside over any form of a representative or class proceeding. If a court decides that any part of this Arbitration Provision (other than this paragraph's prohibitions of class or representative actions, non-individualized injunctive relief, and consolidation) is invalid or unenforceable, the other parts of this Arbitration Provision will still apply. However, if a court decides that this paragraph's prohibitions of class or representative actions and consolidation is invalid or unenforceable as to a particular claim for relief (or request for a particular remedy), then that claim (or that request for that remedy) must be brought in court, with all other claims (and requests for other remedies) decided in arbitration. You cannot be a class representative, class member or otherwise participate in a class, representative, consolidated, or private attorney general action proceeding without having complied with the Opt-Out requirements directly below.

**Opt Out Procedures.** YOU CAN CHOOSE NOT TO AGREE TO THIS ARBITRATION PROVISION BY OPTING OUT OF ARBITRATION ("opt out"). You may opt out by writing to us at Wisely™ Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas, CA 91773, Attention: Arbitration Unit, within thirty (30) days after the later of: (i) the date that we open your account; or (ii) the Effective Date of this agreement (the "Opt Out Deadline"). The written opt out notice must state that you do not agree to this Arbitration Provision and must be postmarked no later than the Opt Out Deadline. The opt out notice must include your name, address, and account number(s) to which the opt out applies. All owners of the account must sign the written opt out notice for it to be effective. Your decision to opt-out of this arbitration provision will have no adverse effect on your relationship with us. Any opt-out request received after the Opt-Out Deadline will not be valid and you must pursue your Claims in arbitration or small claims court.

This is the only way you can opt out of this Arbitration Provision. If you opt out of this Arbitration Provision, all other parts of this agreement will continue to apply to your account(s). Opting out of this Arbitration Provision has no effect on any previous, other, or future arbitration agreements that you may have with us.

**Future Changes to the Arbitration Provision.** Notwithstanding any provision in this agreement to the contrary, we agree that if we make any future change to this Arbitration Provision (other than a change to the Notice Address or telephone number provided herein), that change will not apply to any Claim of which we had written notice on the effective date of the change. Moreover, if we remove the Arbitration Provision from this agreement, any such removal will not be effective until at least thirty (30) days after written notice of such removal is provided to you and shall not be effective as to Claims which arose prior to the date of removal.

**Other Remedies.** This Arbitration Provision and the exercise of any of the rights you and we have under it will not prohibit you or us from exercising any lawful rights either you or we have to use other remedies available to preserve, foreclose or obtain possession of real or personal property or exercise self-help remedies, including setoff rights as described in this agreement.

## **XVII. Loss, Theft or Unauthorized Use**

You are responsible for all authorized uses of your Prepaid Card. Tell us AT ONCE if you believe your Prepaid Card or PIN has been lost or stolen, or if you believe that an electronic fund transfer has been made without your permission using information from your Prepaid Card. Telephoning is the best way to keep your possible losses down. You could lose all the money in your Prepaid Card account. For Visa Prepaid Cards, under Visa U.S.A. Inc. Operating Regulations, your liability for unauthorized Visa debit transactions on your Prepaid Card account is \$0.00 if you notify us within two (2) business days and you are not grossly negligent or fraudulent in the handling of your card. If you tell us within 2 business days after you learn of the loss or theft of your Prepaid Card or PIN, you can lose no more than \$50 if someone used your Prepaid Card or PIN without your permission. For Mastercard Prepaid Cards, you will not be liable for any unauthorized transactions using your MasterCard®-branded debit card, when used for point-of-sale transactions, if: (i) you can demonstrate that you have exercised reasonable care in safeguarding your card from the risk of loss or theft, and (ii) upon becoming aware of a loss or theft, you promptly report the loss to us.

If you do NOT tell us within 2 business days after you learn of the loss or theft of your Prepaid Card or PIN, and we can prove we could have stopped someone from using your Prepaid Card or PIN without your permission if you had told us, you could lose as much as \$500.

Also, if your account activity shows transactions that you did not make, tell us at once. If you do not tell us within 60 days after the earlier of the date you electronically accessed your account, if the transaction in question could be viewed in your electronic history, or the date we sent the FIRST written history or FIRST statement (in the event you receive periodic statements) on which the transaction appeared, you may not get back any money you lost after the 60 days if we can prove that we could have stopped someone from taking the money if you had told us in time.

If a good reason as determined by us (such as a long trip or a hospital stay) kept you from telling us, we will extend the time periods.

If you believe that the Prepaid Card or PIN has been lost or stolen or that someone has transferred or may transfer money from the Prepaid Card account without your permission, call Cardholder Services at 866-313-6901 or write to us at:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008  
San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

If you report the Prepaid Card or PIN as lost or stolen, we may close the Prepaid Card account and transfer any balance you have to a new account in an attempt to prevent further losses.

For purposes of this Agreement, our business days are Monday through Friday. Holidays are not included.

## **XVIII. Preauthorized Payments**

A. If you have regular recurring payments out of your account and wish to stop them, please contact the merchant or bill pay provider (as applicable) with whom you have set up this payment arrangement and request these payments to stop. If the merchant is not responsive to your request, call us at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card, or write us at the following address in time for us to receive your request three business days or more before payment is scheduled to be made. If you call, we may also require you to put your request in writing and get it to us within 14 days after you call:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008  
San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

B. If you order us to stop one of these payments three business days or more before the transfer is scheduled, and we do not do so, we will be liable for your losses or damages.

C. If you intend to use the Prepaid Card account for recurring transactions or preauthorized point-of-sale payments, you should be certain to monitor the Prepaid Card balance to make sure it is sufficient to cover the transactions. Because your Prepaid Card is prepaid and does not carry a credit line, a merchant that you have authorized to submit recurring transactions may suspend or cancel your service if the Prepaid Card does not have enough value when the recurring transaction is submitted. We are not responsible for any authorized, recurring transaction that we receive from a merchant, and we are not responsible for the cancellation of any merchant services or any fees that you incur as a result of a preauthorized or recurring transaction for which the Prepaid Card has an insufficient balance to pay for the transaction when it is scheduled to occur.

## **XIX. Disclosure of Card Information to Third Parties**

You will receive a copy of our policy and practices with respect to your personal information (the "Privacy Policy") when you open your Prepaid Card account and you will receive or will be notified in accordance with applicable law where you may obtain, such a copy at least once each year thereafter. You may review our Privacy Policy at [myWisely.com](http://myWisely.com) or [myadp.com](http://myadp.com) (if accessible to you) or we will mail you a free copy upon request if you call us at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card. Our Privacy Policy describes how we collect, protect and use your confidential financial and other information and the circumstances in which we share your information with affiliates and with unaffiliated third parties, including service providers and the Participating Company.

In addition, we may disclose information to third parties (including the Participating Company) about you, Secondary Cardholders, your Prepaid Card account, fund loads or the transfers to or from your Prepaid Card account:

- (i) Where it is necessary for completing transfers to or from your Prepaid Card account; or
- (ii) In order to verify the existence and condition of your account for a third party; or
- (iii) In connection with disputes; or
- (iv) In connection with verifying transactions and fund loads; or
- (v) In connection with inquiries or investigations of possible or actual fraudulent activities related to the Prepaid Card account or use of the Prepaid Card; or
- (vi) In order to comply with government agency, court orders or other legal process; or
- (vii) As may be required by the card networks; or
- (viii) If you give us your written permission.

You also authorize us to disclose to and share information about you with others except as prohibited by law.

## **XX. Inquiries Regarding Cardholder**

We may make, and you consent to us making, any inquiries that we consider appropriate to help determine whether we should open, maintain, or close your Prepaid Card account, issue or close a Secondary Card or enable additional features, such as the ability to reload cash to your account. This may include verification of identity and employment and credit reports or other reports from account information services and credit reporting agencies; provided, you will not be subject to a credit report in order to open your Prepaid Card account.

## **XXI. Loading Funds to Your Prepaid Card Account through Reload Networks or Systems**

You may have the ability to load funds to your Prepaid Card account through cash reload network systems, including retail reload networks, electronic check cashing systems, original credit transactions or other payment system, we may enable from time to time ("Alternative Loads"). There may be minimum and maximum requirements as to the amount of funds and maximum requirements as to the number of times you may load funds to your Prepaid Card account through Alternative Loads. To the extent these features are available for your Prepaid Card, we may make, and you consent to us making, any inquiries that we consider appropriate to help determine the source of funds you load to your Prepaid Card. You can find out more information about these features by visiting [myWisely.com](http://myWisely.com) or [myadp.com](http://myadp.com) (if accessible to you) or by calling Cardholder Services at 866-313-6901, which is the toll-free phone number located on the back of your Prepaid Card, and you may need to pass an additional verification process in order to use any of these features. We may amend or change the terms of this Agreement at any time. You will be notified of any change in the manner provided by applicable law prior to the effective date of the change. However, if the change is made for security purposes, we can implement such change without prior notice.

## **XXII. Unclaimed Property.**

If you have activated your Prepaid Card and received an available balance and do not use your Prepaid Card (including loading to or withdrawing funds from the Prepaid Card or making a balance inquiry) applicable law may require us to report the remaining balance on the Prepaid Card as unclaimed property and deliver any unused funds on your Prepaid Card to the state as unclaimed property. You may then contact the state to reclaim any such funds that we have remitted to the state on your behalf. Fifth Third Bank, National Association is not responsible for any wages or funds that are not received by Bank in the Cardholder Pooled Account.

## **XXIII. Information About Your Right to Dispute Errors in Your Prepaid Card account.**

A. In case of errors or questions about your Wisely Card account, telephone us at 866-313-6901 or write to us at:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008  
San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

as soon as you can, if you think an error has occurred in your Wisely Card account. We must allow you to report an error until 60 days after the earlier of the date you electronically accessed your account, if the error could be viewed in your electronic history, or the date we sent the FIRST written history or FIRST statement (in the event you have elected to receive periodic statements) on which the error appeared. You may request a written history of your transactions at any time by calling us at 866-313-6901 or writing us at:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008

San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

B. You will need to tell us:

- 1) Your name and Wisely Card account number.
- 2) Why you believe there is an error and the dollar amount involved.
- 3) Approximately when the error took place.

C. If you tell us orally, we will require that you send us your complaint or question in writing within 10 business days.

D. We will determine whether an error occurred within 10 business days after we hear from you and will correct any error promptly. If we need more time, however, we may take up to 45 days to investigate your complaint or question. If we decide to do this, we will credit your Wisely Card account within 10 business days for the amount you think is in error so that you will have use of the money during the time it takes us to complete our investigation. If we ask you to put your complaint or question in writing and we do not receive it within 10 business days, we may not credit your Wisely Card account. This means these funds will not be available for your use.

For errors involving new accounts, point-of-sale, or foreign-initiated transactions (that is, a transaction that was initiated other than in any state, territory or possession of the United States, the District of Columbia, the Commonwealth of Puerto Rico or any political subdivision of any of the above), we may take up to 90 days to investigate your complaint or question. For new accounts, we may take up to 20 business days to credit your account for the amount you think is in error.

We will tell you the results within three business days after completing our investigation. If we decide that there was no error, we will send you a written explanation. You may ask for copies of the documents that we used in our investigation.

If you need more information regarding our error-resolution procedures, call us at 866-313-6901.

#### **CONSUMER COMPLAINTS**

If you have a complaint, first contact us at 866-313-6901. If you still have an unresolved complaint regarding this product or service, please direct your complaint to the appropriate agency.

The Wisely Card is issued by the Fifth Third Bank, National Association, member FDIC. The Consumer Financial Protection Bureau is the federal governmental entity responsible for the regulation and oversight of Fifth Third Bank, National Association and may be contacted at:

Consumer Financial Protection Bureau  
P.O. Box 4503  
Iowa City, Iowa 52244  
Phone: (855) 411-CFPB (2372)  
TTY/TDD (855) 729-CFPB (2372)  
Fax: (855) 237-2392  
Hours: 8 a.m. – 8 p.m. Eastern, Monday – Friday  
[www.consumerfinance.gov](http://www.consumerfinance.gov)

#### **Visa Prepaid Clearinghouse Service**

Visa Prepaid Clearinghouse Service (PCS) is a centralized, national repository of prepaid information that helps issuers manage fraud on their prepaid portfolios. It collects data across the U.S. prepaid industry from both Visa and non-Visa issuers including, but not limited to, enrollment information (including your name, date of birth, address, phone number, government identification, e-mail address and card account number), fraud, load/reload activity and unauthorized payment transaction activity. PCS provides issuers with information they can use as part of their “Know Your Customer (KYC)” activities to help validate new enrollments as well as for fraud purposes. Reporting into PCS is mandatory and all Visa issuers are required to report prepaid information to Visa.

You may contact the Visa PCS Customer Service Department to inquire about the information contained within PCS about you, to dispute certain information included in a customer service report about you and to place a fraud alert within PCS in certain circumstance (for instance, if you provide evidence you were a victim of fraud). Visa’s Customer Service Department may be contacted at:

Visa Prepaid Clearinghouse Service Customer Service Department  
5005 Rockside Road, Suite 600-27  
Independence, OH 44131  
Phone: (844) 263-2111  
Facsimile: (844) 432-3609

PCS Customer Service Department’s business hours are Monday – Friday, 9:00 AM – 5:00 PM Eastern Time.

This Card is issued by  
Fifth Third Bank, National Association.  
38 Fountain Square Plaza, Cincinnati, OH 45263

CARDHOLDER AGREEMENT FOR  
WISELY™ PAY PREPAID CARD



No tiene que aceptar esta tarjeta de nómina.  
Pregúntele a su empleador acerca de otras formas de recibir su salario.

| Tarifa mensual | Por compra | Retiro en cajero automático                                  | Recarga de dinero en efectivo |
|----------------|------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>\$0</b>     | <b>\$0</b> | <b>\$0</b> dentro de la red<br><b>\$3.50</b> fuera de la red | <b>\$5.95*</b>                |

|                                                                             |         |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------|
| Consulta de saldo en cajero automático (dentro de la red o fuera de la red) | \$0     |
| Servicio al cliente (automatizado o con agente en vivo)                     | \$0     |
| Inactividad (después de 90 días sin transacciones)                          | \$4.00* |

**También cobramos otras 5 tipos de tarifas.**

\*Esta tarifa puede ser más baja según cómo y dónde se use esta tarjeta.

**No hay función de sobregiro/crédito.**

Su cuenta es elegible para el seguro de la FDIC después de ser activada.

Para obtener información general sobre las cuentas prepagadas, visite [cfpb.gov/prepaid](https://cfpb.gov/prepaid).

Encuentre detalles y condiciones para todas las tarifas y servicios en el acuerdo del titular de la tarjeta y en la "Lista de todas las tarifas para la tarjeta Wisely® Pay."

La Tarjeta Wisely® Pay es emitida por Fifth Third Bank, N.A.

| Lista de todas las tarifas de la Tarjeta Wisely® Pay                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | WP011 (v.11.2019) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Todas las tarifas                                                                                                      | Cantidad                     | Detalles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |
| Uso mensual                                                                                                            |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
| Tarifa mensual                                                                                                         | \$0                          | Tarifa por mantenimiento mensual. Esta tarifa no se aplicará a los residentes de Connecticut o Nueva York.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |
| Agregar dinero (es posible que tenga que pasar por una validación adicional antes de poder agregar dinero a su cuenta) |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
| Recargue su tarjeta usando dinero en efectivo con Western Union                                                        | \$3.95                       | Se pueden aplicar tarifas de hasta \$3.95 cuando recarga su tarjeta con dinero en efectivo con agentes de Western Union. Las tarifas varían según la ubicación de recarga y están sujetas a cambios. Para conocer las redes de recarga disponibles visite myWisely® app, <a href="https://mywisely.com">mywisely.com</a> , ADP mobile app (si está accesible para usted) o <a href="https://myADP.com">myADP.com</a> (si está accesible para usted).                                                                                                    |                   |
| Recargue su tarjeta con dinero en efectivo con Green Dot                                                               | \$5.95                       | Se pueden aplicar tarifas de hasta \$5.95 al recargar su tarjeta con dinero en efectivo en las ubicaciones de recarga de Green Dot® Network que ofrecen Reload at the Register™ o MoneyPak®. Las tarifas varían según la ubicación de recarga y son sujetas a cambios. Para conocer las redes disponibles para la recarga de dinero en efectivo, consulte la app myWisely®, <a href="https://mywisely.com">mywisely.com</a> , ADP mobile app (si está accesible para usted) o <a href="https://myADP.com">myADP.com</a> (si está accesible para usted). |                   |
| Recargue su tarjeta usando un servicio de cambio de cheques móvil                                                      | 5% de la cantidad del cheque | El servicio de Ingo Money es proporcionado por First Century Bank, N.A. No se cobran tarifas por fondos en 10 días La cantidad de su cheque se le acreditará en 10 días si su cheque es aprobado y no se devuelve sin ser pagado dentro del período de 10 días. Si elige financiamiento acelerado e Ingo aprueba su cheque, se aplicarán las siguientes tarifas: 1% de la cantidad de los cheques de nómina y                                                                                                                                           |                   |

|                                                                                       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                       |        | cheques del gobierno con una firma preimpresa, con una tarifa mínima de \$5.00, o 5% de la cantidad del cheque por todos los demás tipos de cheques aceptados con una tarifa mínima de \$5.00. Las tarifas están sujetas a cambios y se aplican otros términos y condiciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Recargue su tarjeta utilizando otros servicios de transferencia de dinero             | \$0    | Es posible que se apliquen tarifas de terceros y éstas están sujetas a cambios cuando se recargue su tarjeta utilizando otros proveedores de servicio de transferencia de dinero, como, por ejemplo pero no limitado a, PayPal®, reembolsos de proveedores de seguros, etc. Por favor consulte los términos y condiciones y las tarifas correspondientes del (los) proveedor(es) de servicio respectivo(s) por separado.                                                                                                                                                                                               |
| <b>Gastar dinero</b>                                                                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Compras o pago de facturas utilizando su tarjeta                                      | \$0    | Tarifa por usar su tarjeta para comprar en la tienda, por Internet, utilizando la app o por teléfono. Pague sus facturas utilizando el servicio externo de pago de facturas PlastiQ® (otros terceros, como los facturadores, pueden cobrar tarifas adicionales).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Obtenga dinero en efectivo</b>                                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Retiro de dinero en efectivo en cajero automático dentro de la red del Área Doméstica | \$0    | Retiros ilimitados en cajeros automáticos dentro de la red en cualquier cajero automático dentro de la red (Allpoint®, MoneyPass®, PNC Bank® o Fifth Third Bank, N.A.) en los 50 estados de EE.UU., Washington, D.C., Puerto Rico, Islas Vírgenes de EE.UU. y Guam ("Área Doméstica"). Acepte el sobrecargo si aparece. La tarifa será exonerada o acreditada. Encuentre los cajeros automáticos dentro de la red visitando myWisely® app, <a href="https://mywisely.com">mywisely.com</a> , ADP mobile app (si está accesible para usted) o <a href="https://myADP.com">myADP.com</a> (si está accesible para usted). |
| Retiro de dinero en efectivo en cajero automático fuera de la red del Área Doméstica. | \$3.50 | Cada retiro en un cajero automático fuera de la red del Área Doméstica tendrá una tarifa (otros terceros, como el propietario del cajero, pueden cobrar tarifas adicionales).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Retiro de dinero en efectivo con un cajero en persona en los bancos miembros de Visa® | \$0    | Tarifa por retiro de dinero efectivo en persona con los cajeros de los bancos miembros de Visa® en los 50 estados de EE.UU. y Washington D.C. (otros bancos internacionales miembros de Visa®, incluidos los que se encuentran en territorios de EE.UU., pueden cobrar una tarifa).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tarifa por rechazo en cajero automático                                               | \$1.00 | Tarifa por el rechazo de un retiro en un cajero automático. Para los empleados con sede en Connecticut e Illinois, las dos primeras tarifas de rechazo por mes se eliminarán o se acreditarán (pueden aplicarse tarifas de terceros).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Información</b>                                                                    |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Administración de cuenta por Internet y utilizando la app móvil                       | \$0    | Tarifa por administrar su cuenta de tarjeta utilizando la app móvil de ADP o en myWisely® app, <a href="https://mywisely.com">mywisely.com</a> , ADP mobile app (si está accesible para usted) o <a href="https://myADP.com">myADP.com</a> (si está accesible para usted). Incluye alertas por correo electrónico y mensajes de texto (pueden aplicarse tarifas por mensajes y datos de su operador).                                                                                                                                                                                                                  |
| Servicio al cliente                                                                   | \$0    | Tarifa por llamar el servicio al cliente automatizado disponible las 24 horas, 7 días de la semana o por servicio de un agente en vivo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Consulta de saldo en cajero automático                                                | \$0    | Tarifa por consultar su saldo en un cajero automático (pueden aplicarse tarifas de terceros).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Estado de cuenta mensual impreso en papel                                             | \$0    | Tarifa por recibir un estado de cuenta mensual impreso en papel. Para los empleados con base en CT y NY, esta tarifa será eximida o acreditada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Historial de Transacciones por Escrito                                                                                                                                  | \$0     | Tarifa por enviarle un historial de transacciones por escrito por correo postal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Uso de su tarjeta fuera de los 50 estados de EE.UU. (es posible que deba pasar una validación adicional antes de poder usar su tarjeta fuera del Área Doméstico)</b> |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Retiro de dinero en efectivo en cajero automático internacional                                                                                                         | \$3.50  | Cada retiro de cajero automático realizado fuera del área doméstica tendrá un cargo (otros terceros, como el propietario del cajero, pueden cobrar tarifas adicionales).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Tarifa por transacción internacional                                                                                                                                    | 3%      | Tarifa por compras y transacciones en cajeros automáticos realizadas fuera del Área Domestica (el porcentaje es basado en la cantidad total de la transacción en dólares estadounidenses).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tarifa por transacción con un cajero                                                                                                                                    | 2%      | Tarifa por retiros de dinero en efectivo con un cajero en persona en los bancos miembros de Visa® fuera de los 50 estados de EE.UU. y Washington D.C. (porcentaje basado en la cantidad total de la transacción).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Otro</b>                                                                                                                                                             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Tarjeta secundaria                                                                                                                                                      | \$0     | Tarifa por la tarjeta inicial para un titular de tarjeta secundario. Se pueden aplicar limitaciones al número de tarjetas solicitadas. Incluye envío estándar GRATIS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Reemplazo de tarjeta perdida/robada por cada año calendario                                                                                                             | \$6.00  | Un (1) reemplazo GRATUITO de una tarjeta primaria o secundaria perdida/robada por cada año calendario. Cada reemplazo adicional de una tarjeta primaria o secundaria perdida/robada por año calendario incurrirá una tarifa. Una tarjeta reportada como perdida/robada se cerrará y se bloqueará para ayudar a prevenir las transacciones no autorizadas. Usted debe activar la tarjeta de reemplazo nueva para poder utilizarla. Incluye envío estándar GRATIS. Vea a continuación para conocer las tarifas por entrega urgente. |
| Entrega urgente                                                                                                                                                         | \$24.00 | Tarifa por la entrega urgente de una tarjeta de reemplazo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Entrega al día siguiente                                                                                                                                                | \$35.00 | Tarifa por entrega al día siguiente de una tarjeta de reemplazo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tasa por inactividad                                                                                                                                                    | \$4.00  | Tasa por inactividad. La tarifa se cobrará después de 90 días de inactividad. Para los empleados con sede en Minnesota, Montana, y New York, no se cobrará una tarifa por inactividad. Para los empleados con sede en Connecticut, Illinois y Pennsylvania, no se cobrará una tarifa por inactividad durante los primeros 12 meses. Para los empleados de Texas, la tarifa de inactividad no se evaluará después de 12 meses de inactividad.                                                                                      |
| Notificaciones al Titular de la Tarjeta                                                                                                                                 | \$0     | Tarifa por alertas acerca de la cuenta de la tarjeta por correo electrónico y texto (pueden aplicarse tarifas por mensajes y datos de su proveedor).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

Su cuenta es elegible para el seguro de la FDIC después de la activación. Sus fondos se mantendrán o serán transferidos a Fifth Third Bank, N.A., una institución asegurada por la FDIC. Una vez allí, sus fondos están asegurados hasta \$250,000 por la FDIC en caso de que Fifth Third Bank, N.A. falle, si se cumplen los requisitos específicos de seguro de depósito y se activa su cuenta de tarjeta. Consulte <https://fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html> para obtener detalles.

No hay función de sobregiro/crédito.

Comuníquese con Fifth Third Bank, N.A. en Wisely Pay llamando al 1.866.313.6901, por correo a Wisely Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas CA 91773, Attention: Cardholder Services, o visite myWisely® app, [mywisely.com](http://mywisely.com), ADP mobile app (si está accesible para usted) o [myADP.com](http://myADP.com) (si está accesible para usted).

Para obtener información general sobre las cuentas prepagadas, visite [cfpb.gov/prepaid](http://cfpb.gov/prepaid). Si tiene alguna queja sobre una cuenta prepagada, llame a la Oficina de Protección Financiera del Consumidor al 1.855.411.2372 o visite [cfpb.gov/complaint](http://cfpb.gov/complaint).

La tarjeta Wisely Pay Card es emitida por Fifth Third Bank, N.A., miembro de la FDIC, de conformidad con una licencia de Visa U.S.A. Inc. Visa es una marca comercial registrada de Visa International Service Association. Wisely y myWisely son marcas comerciales registradas de ADP, Inc. Ingo es una marca comercial registrada de Ingo Money, Inc. PlastiQ es una marca comercial registrada de PlastiQ, Inc. PayPal es una marca comercial registrada de PayPal, Inc. Allpoint es una marca comercial registrada de ATM National, LLC. MoneyPass es una marca comercial

registrada de Genpass, Inc. Western Union es una marca comercial registrada de Western Union Holdings, Inc. Green Dot y MoneyPak son marcas comerciales registradas, y Reload at the Register es una marca, de Green Dot Corporation. PNC es una marca comercial registrada de PNC Financial Services Group. Todas las demás marcas son propiedad de sus respectivos dueños. Derechos de autor © 2020 ADP, Inc. Todos los derechos reservados.

## ACUERDO DEL TITULAR DE LA TARJETA PREPAGADA WISELY™ PAY

Se considerará que usted ha aceptado su Tarjeta Prepagada Wisely™ Pay (la "Wisely Card"/"Tarjeta Wisely"), que ha aceptado los términos y condiciones de este Acuerdo del Titular de la Tarjeta (el "Acuerdo") y que pagará las tarifas establecidas en la forma corta y la forma larga lista de tarifas que recibió con su Tarjeta Wisely (la colectivamente "La Lista de Tarifas") si realiza alguno de los siguientes procedimientos: activa la Tarjeta Wisely o usa la Tarjeta Wisely. Mediante el proceso de activación telefónica y electrónica, usted reconoce que acepta voluntariamente recibir sus salarios por medio de la Tarjeta Wisely y confirma que su empleador le proporcionó medios alternativos para recibir su salario. Favor de comunicarse con su empleador para obtener más información si no le han informado sobre los medios alternativos para recibir su salario. Al elegir recibir sus salarios en la Tarjeta Wisely usted autoriza a su empleador a depositar sus salarios en la Tarjeta Wisely y a revertir o debitar fondos que acreditemos a su cuenta de la Tarjeta Wisely por error. **Favor de leer este Acuerdo detalladamente y consérvelo para futuras consultas. También puede ver este Acuerdo en [mywisely.com](https://www.mywisely.com) o [myadp.com](https://www.myadp.com) (si está accesible para usted) o solicitar una copia gratuita llamando al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Wisely.**

En este Acuerdo, "Tarjeta Prepagada" se refiere a su tarjeta personalizada y/o no personalizada de Wisely™ Pay emitida por Fifth Third Bank, National Association bajo licencias de Visa U.S.A, Inc. ("Visa") o MasterCard International, Inc. ("MasterCard") en relación con el Programa de "Wisely™ Pay" (el "Programa"). "Usted" y "su" se refieren a la persona a la que se le emite una Tarjeta Prepagada en relación con el Programa. "Banco" significa Fifth Third Bank, National Association, el cual emite la Tarjeta Prepagada, y/o el agente del Banco, que incluye cualquier organización de ventas independiente o gerente de programa. "Nosotros" y "nuestro" se refieren al Banco y/o al agente del Banco. "Red" se refiere a Visa o MasterCard según se aplique y se refleja en su Tarjeta Prepagada.

### **INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS PARA ABRIR UNA NUEVA CUENTA DE LA TARJETA PREPAGADA Y PARA SOLICITAR UNA TARJETA SECUNDARIA**

Para ayudar al gobierno a luchar contra el financiamiento del terrorismo y las actividades de lavado de dinero, la ley federal exige que todas las instituciones financieras obtengan, verifiquen y registren la información que identifica a cada persona que abre una cuenta.

Qué significa esto para usted: cuando usted abre una cuenta de la Tarjeta Prepagada o solicita una Tarjeta Secundaria (como se define a continuación), nosotros podemos solicitar su (y en el caso de una Tarjeta Secundaria, el del Titular Secundario de la Tarjeta) nombre, dirección, fecha de nacimiento, número de seguro social, número de identificación fiscal y otra información que nos permita identificarlo (y en el caso de una Tarjeta Secundaria, identificar al Titular Secundario de la Tarjeta). También podemos solicitar ver su licencia de conducir u otros documentos de identificación (y en el caso de una Tarjeta Secundaria, la licencia de conducir u otros documentos de identificación del Titular Secundario de la Tarjeta).

### **I. Información General**

A. Los fondos asociados con su saldo actual disponible en la Tarjeta Prepagada están en una cuenta de depósito, denominada en este caso, Cuenta de Fondo Común del Titular de la Tarjeta, administrado por el Banco como agente y en beneficio de los titulares de las Tarjetas Prepagadas emitidas por el Banco en relación con el programa, y usted tiene un interés beneficioso en dicha cuenta de depósito por el monto de su saldo actual en la Tarjeta Prepagada una vez que su Tarjeta Prepagada haya sido activada. Los fondos o salarios no se consideran disponibles hasta que se active su Tarjeta Prepagada y los fondos hayan sido recibidos por el Banco y liquidados en la Cuenta de Fondo Común del Titular de la Tarjeta. El saldo actual de su Tarjeta Prepagada puede ser referida en este documento como su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Sólo puede acceder a los fondos en su cuenta de la Tarjeta Prepagada mediante el uso de la Tarjeta Prepagada y la funcionalidad asociada de conformidad con este Acuerdo. En la medida en que lo permita la ley aplicable, los fondos en su cuenta de la Tarjeta Prepagada están asegurados hasta el monto máximo provisto por la FDIC. No se le pagarán intereses ni ninguna otra ganancia sobre los fondos en su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Hay cantidades de carga máximas que pueden cargarse a la Tarjeta Prepagada y un saldo máximo que puede existir en la Tarjeta Prepagada en cualquier momento dado. Si tiene alguna pregunta, llame al departamento de Servicios para Titulares de Tarjetas al número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada. No seremos responsables si no completamos una transferencia a su Tarjeta Prepagada porque la carga excede la cantidad máxima de carga que hemos establecido para su Tarjeta Prepagada o si el saldo en su Tarjeta Prepagada alcanza el saldo máximo que permitimos en la Tarjeta Prepagada.

B. La Tarjeta Prepagada permite el acceso electrónico al saldo en su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Su Tarjeta Prepagada no es una tarjeta de crédito. Puede usar su Tarjeta Prepagada como se establece en la Sección II a continuación. Usted reconoce y acepta que el monto disponible para usted a través del uso de su Tarjeta Prepagada está limitado al saldo disponible en su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Este monto se registra en nuestros archivos y no se autorizará una transacción con la Tarjeta Prepagada si la transacción excede el saldo disponible en su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Para información sobre las transacciones que exceden su saldo, consulte la Sección IV.

C. La Tarjeta Prepagada es una forma patentada de una tarjeta de débito proporcionada en relación con el Programa. No se conecta de ninguna manera con ninguna cuenta de cheques, cuenta corriente compartida, cuenta de ahorros o cualquier otra tarjeta prepagada o tarjeta de crédito que pueda tener además de su cuenta de la Tarjeta Prepagada. El titular principal de la tarjeta (el "Titular Principal de la Tarjeta") recibirá una Tarjeta Prepagada de acuerdo con las instrucciones de un cliente de ADP que participe en el programa (la "Empresa Participante"). La Empresa Participante puede ser el empleador del Titular Principal de la Tarjeta o el Titular Principal de la Tarjeta puede estar recibiendo beneficios o reembolsos de la Empresa Participante. La Empresa Participante también puede ser cualquier tercero del quien usted

reciba fondos acreditados a su cuenta de la Tarjeta Prepagada, incluidos los clientes de ADP que, con posterioridad a este Acuerdo, se convierten en el empleador del Titular Principal de la Tarjeta. Los fondos cargados a su cuenta de la Tarjeta Prepagada (ya sea directamente por usted o por otra parte o entidad) se consideran "cargas de fondos." La Empresa Participante puede imponer requisitos para mantener su participación en el programa. La Empresa Participante también puede optar por cancelar su participación en el Programa y/o dejar de poner el Programa a su disposición. Podemos agregar, alterar, suspender o cancelar cualquier característica o servicio relacionado con su Tarjeta Prepagada en cualquier momento, incluido pero limitado al cierre de su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Si lo requiere la ley aplicable, se le notificará cualquier cambio por lo menos veintidós (21) días (o cualquier otro período requerido por la ley aplicable) antes de la fecha de vigencia del cambio. Sin embargo, si el cambio se realiza por razones de seguridad, podemos implementar dicho cambio sin previo aviso.

D. SOLO Tarjetas No Personalizadas: si su Tarjeta Prepagada es una tarjeta no personalizada (es decir, su nombre NO aparece en el frente), su tarjeta es una tarjeta de emisión instantánea. Si realiza o recibe varias cargas de fondos a su Tarjeta Prepagada no personalizada, usted acepta que podamos proporcionarle una Tarjeta Prepagada nueva con su nombre y un nuevo número de tarjeta que puede acomodar un número ilimitado de cargas de fondos, así como proporcionarle con funciones adicionales como se describen en las Secciones I.E-F y IX.

Una vez que reciba su nueva Tarjeta Prepagada con su nombre y la active, usted podrá acceder a los fondos restantes en su cuenta de la Tarjeta Prepagada utilizando su nueva Tarjeta Prepagada que lleva su nombre. Consulte la Sección XII.D a continuación para conocer cómo se manejan los saldos restantes en las Tarjetas Prepagadas canceladas.

Si el número de cargas de fondos que recibe a su Tarjeta Prepagada no personalizada no genera una nueva Tarjeta Prepagada que lleve su nombre, usted puede continuar usando su tarjeta para usar su saldo hasta la fecha de vencimiento que aparece en la tarjeta.

E. Nosotros podemos emitir una Tarjeta Prepagada secundaria ("Tarjeta Secundaria") a hasta tres personas adicionales que sean miembros de la familia o del hogar del Titular Principal de la Tarjeta a petición escrita del Titular Principal de la Tarjeta (cada "Titular Secundario de la Tarjeta"). Cada Titular Secundario de la Tarjeta tendrá pleno acceso a cualquier fondo que el Titular Principal de la Tarjeta transfiera a dicha Tarjeta Prepagada Secundaria del Titular Secundario de la Tarjeta. En caso de que se emita una Tarjeta Secundaria, se aplicarán las disposiciones establecidas en la Sección X.

F. La Empresa Participante o un agente del Banco, bajo su dirección, puede dirigir los salarios, honorarios de consultoría, comisiones u otros pagos que se asignarán al saldo de la cuenta de la Tarjeta Prepagada del Titular Principal de la Tarjeta. En la medida permitida en virtud del Programa, los Titulares Principales de las Tarjetas también pueden cargar, transferir o hacer que se transfieran fondos adicionales que se asignarán al saldo de la cuenta de la Tarjeta Prepagada del Titular Principal de la Tarjeta. Todos los fondos de ese tipo estarán disponibles para el Titular Principal de la Tarjeta para usar o transferir a la Tarjeta Prepagada de un Titular Secundario de la Tarjeta. El uso de los fondos por los Titulares Secundarios está limitado al saldo disponible en la tarjeta prepagada del Titular Secundario de la Tarjeta. Las cargas y transferencias de fondos pueden estar restringidas a una espera debido a que el titular de la tarjeta debe pasar por el proceso adicional de verificación de identidad.

G. Al activar, usar o permitir que otra persona use la Tarjeta Prepagada, usted acepta que tiene al menos 14 años de edad y acepta los términos y condiciones de este Acuerdo. Si no acepta los términos y condiciones de este Acuerdo, NO ACTIVE O USE SU TARJETA PREPAGADA. Puede cancelar la cuenta de la Tarjeta Prepagada llamando gratis al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada.

H. Se le enviará una tarjeta de reemplazo antes de que venza su Tarjeta Prepagada si su tarjeta no se ha cerrado o no le hemos entregado los fondos no utilizados de su Tarjeta Prepagada al estado como propiedad no reclamada.

## II. Usando Su Tarjeta Prepagada

A. Siempre que haya fondos suficientes en su cuenta de la Tarjeta Prepagada para pagar dicha transacción, usted puede usar su Tarjeta Prepagada para:

- 1) Pagar por bienes o servicios o ambos en comercios que acepten las Tarjetas Prepagadas de la Red (transacciones de "punto de venta").
- 2) Obtener dinero en efectivo de las instituciones financieras participantes (retiro de efectivo del banco miembro de la Red).
- 3) Realizar transacciones por ATM (cajero automático) en todo el mundo.
- 4) Cargar fondos a su cuenta de la Tarjeta Prepagada.

Es posible que algunos de estos servicios no estén disponibles en todos los terminales o con todos los tipos de tarjetas (p. ej., las Tarjetas Prepagadas que se han sometido a una verificación de identidad adicional en comparación con las Tarjetas Prepagadas que no se han sometido a una verificación de identidad adicional).

B. Usted puede usar su Tarjeta Prepagada sólo después de la activación. Con su Tarjeta Prepagada y su número de identificación personal ("PIN" por sus siglas en inglés) seleccionado, usted puede retirar dinero en efectivo de los cajeros automáticos en todo el mundo. Puede cambiar su PIN, verificar su saldo y las transacciones e iniciar otras solicitudes de servicio al cliente iniciando una sesión por Internet en myWisely.com o myadp.com (si está accesible para usted) o llamando al departamento de Servicios para el Titular de la Tarjeta al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada. Es posible que tenga que pasar por una verificación de identidad adicional para realizar transacciones internacionales, incluidas las transacciones internacionales por Internet.

C. La Tarjeta Prepagada y el PIN se proporcionan para su uso y protección. Usted acepta que:

- 1) no divulgará el PIN ni lo indicará en la Tarjeta Prepagada ni lo pondrá a disposición de nadie más;
- 2) usará la Tarjeta Prepagada, el PIN y cualquier terminal según las instrucciones;
- 3) notificará al departamento de Servicios para el Titular de la Tarjeta con prontitud de cualquier pérdida o robo de la Tarjeta Prepagada o del PIN llamando al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada;
- 4) ser responsable por su uso de su Tarjeta Prepagada y PIN, incluyendo cualquier uso por alguien que usted permita usar su Tarjeta Prepagada y/o PIN.

Si permite que otra persona use su Tarjeta Prepagada, se considerará que usted autorizó dicho uso y usted será responsable a menos que le notifique al departamento de Servicios para el Titular de la Tarjeta, llamando al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada, de que las transferencias (que incluye cualquier transacción, carga de fondos, débito, etc.) hechas por esa persona ya no están autorizadas.

D. Por razones de seguridad y reglamentarias, nosotros podemos limitar la cantidad, el tipo o el monto en dólares de las transacciones que realice a su cuenta de la Tarjeta Prepagada o suspender el uso o cancelar su cuenta de la Tarjeta Prepagada y/o la Tarjeta Prepagada. Consulte la sección de Preguntas Frecuentes después de iniciar una sesión en myWisely.com o myadp.com (si está accesible para usted) para obtener información sobre los límites de cargas y otras transacciones.

E. Usted puede cargar fondos a su Tarjeta Prepagada de la siguiente manera, si dicha función está disponible para usted y si cumple con ciertos requisitos de verificación:

- Cargas de la Empresa Participante.
- Cargas Minoristas. Si proporcionamos el servicio, es posible que pueda hacer recargas de fondos a su Tarjeta Prepagada a través de una o más redes de recarga, incluidos los proveedores de servicio de depósito de cheque electrónico, según lo designemos nosotros de vez en cuando ("Cargas Minoristas"). Se pueden aplicar términos y condiciones adicionales a los servicios de Carga Minorista. Podemos descontinuar este servicio en cualquier momento. Se le notificará cualquier cambio en la forma prevista por la ley aplicable antes de la fecha de vigencia del cambio. Sin embargo, si el cambio se realiza con fines de seguridad, podemos implementar dicho cambio sin consentimiento previo. Ver la Sección XIX. Es posible que deba pasar por un proceso de verificación adicional para obtener acceso a esta función.
- Cargas ACH. Una transferencia ACH a su cuenta de la Tarjeta Prepagada, utilizando el número de cuenta y el número de ruta y tránsito proporcionados o poniéndose en contacto con el departamento de Servicio al Cliente al 866-313-6901. Es posible que deba pasar por un proceso de verificación adicional para obtener acceso a esta función.

F. Los fondos cargados a su Tarjeta Prepagada a través de Cargas Minoristas están disponibles inmediatamente después de completar con éxito la transacción de carga. Las cargas de Empresas Participantes o las cargas ACH están disponibles el día hábil en que el Banco recibe los fondos finales, a menos que la ley aplicable permita un período más largo.

G. Transacciones de Débito. Los comerciantes son responsables y deben proporcionarle una forma clara de elegir realizar una transacción de débito utilizando su PIN si proporcionan esta opción. Favor de tener en cuenta que pueden aplicarse términos diferentes a las transacciones realizadas sin un PIN. Favor de consultar el párrafo titulado "Su Responsabilidad por Pérdidas, Robo o Uso No Autorizado" para obtener una descripción de ciertos derechos y protecciones aplicables a su Tarjeta Prepagada. Para iniciar una transacción de débito en el punto de venta, deslice o ingrese su Tarjeta Prepagada en el terminal de punto de venta, firme el recibo (puede ser una plataforma de firma electrónica), o proporcione su número de Tarjeta Prepagada cuando haga pedidos por correo, teléfono o compras por Internet.

H. Otras Transacciones de Débito. Los débitos a su Tarjeta Prepagada se pueden hacer utilizando el número de tarjeta o su número de cuenta y el número de ruta y tránsito, según corresponda. Cuando se utilizan su número de cuenta y el número de ruta y tránsito para completar la transacción, la compra se realiza sólo a través de la Tarjeta Prepagada del Titular Principal de la Tarjeta y se autorizará si hay suficientes fondos disponibles en la Tarjeta Prepagada del Titular Principal. Si usted proporciona el número de cuenta y el número de ruta y tránsito a los Titulares Secundarios, se considerará que usted, como Titular Principal de la Tarjeta, ha aprobado y es responsable de las transacciones realizadas de esa manera.

I. Autorización ACH: cuando usted intenta transferir dinero de su Tarjeta Prepagada, usted nos autoriza facilitar dichas transferencias. Cuando lo solicite, nosotros realizaremos la transferencia electrónica mediante el sistema ACH de los fondos disponibles en su Tarjeta Prepagada a la cuenta y en la cantidad que usted especifique. Se le cobrará una tarifa de servicio, si lo corresponde, por todas las transferencias ACH según la Lista de Tarifas. Si solicita una transferencia ACH, requerimos que nos proporcione la siguiente información: el nombre del banco, el número de ruta bancaria y el número de cuenta bancaria. Por la presente, usted garantiza que toda esa información es correcta. No tendremos responsabilidad alguna si no proporciona la información correcta para la transferencia ACH. Usted acepta que esta transacción ACH cumple con todas las leyes aplicables. Usted comprende que esta autorización permanecerá en pleno vigor y efecto hasta que la transacción se complete.

### III. Tarifas y Cargos.

A. Usted recibirá una copia de la Lista de Tarifas antes o al recibir su Tarjeta Prepagada y en cualquier momento posterior según lo exijan las leyes aplicables. Su Lista de Tarifas está siempre disponible en myadp.com y puede solicitar una copia, sin cargo, llamando al número que aparece en el reverso de su Tarjeta Prepagada. Usted acepta que las tarifas y los cargos establecidos en su Lista de Tarifas se aplican a su Tarjeta Prepagada y a su uso, y usted nos autoriza a deducir la cantidad aplicable del saldo de su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Es posible que no se aplique alguna tarifa particular indicada en el Lista de Tarifas si la ley de su estado lo restringe.



B. Usted comprende que otras partes además de ADP y el Banco, incluidos entre otros, los operadores de cajeros automáticos, los comerciantes de recarga de dinero en efectivo y los servicios de pago de facturas de terceros pueden aplicar otras tarifas por el uso de la Tarjeta Prepagada o servicios relacionados con la Tarjeta Prepagada. Dichas tarifas serán reveladas por la parte que las cobra en el momento en que se utilizan los servicios y usted nos autoriza deducir dichas tarifas de su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Por ejemplo, si utiliza un cajero automático que se encuentra fuera de las redes de cajeros automáticos especificadas en su Lista de Tarifas (o fuera de los límites especificados), nosotros podemos cobrarle una tarifa, así como también el operador del cajero automático externo. Puede encontrar información sobre la ubicación de los cajeros automáticos asociados con el Programa en myWisely.com o myadp.com (si está accesible para usted).

C. Usted entiende y acepta que podemos cambiar, agregar o eliminar cualquier tarifa y cargo de su Lista de Tarifas, de vez en cuando, de acuerdo con la Sección XII de este Acuerdo y de cualquier ley o regulación aplicable.

#### **IV. Transacciones en Exceso del Saldo**

A. Cada vez que use su Tarjeta Prepagada, la cantidad de la transacción será reducida del saldo de su cuenta de la Tarjeta Prepagada. No se permite exceder el saldo disponible en su Tarjeta Prepagada con ninguna sola compra o serie de compras. No obstante, si esto ocurre por circunstancias inusuales, usted acepta ser responsable por el pago completo de cualquier saldo negativo y de remitirnos dicho pago inmediatamente. Usted nos otorga el derecho de debitar automáticamente dicho saldo negativo de las cargas de fondos actuales o futuras a cualquiera de sus cuentas de la Tarjeta Prepagada (ya sea emitidas y activadas en el momento de dicha transacción o emitidas y activadas por usted en el futuro). Si su transacción en un comerciante excederá el saldo en su cuenta de la Tarjeta Prepagada, debe comunicárselo al comerciante antes de completar la transacción. Si el comerciante le permite completar la transacción, el comerciante requerirá el pago del exceso a través de otro medio aceptable para el comerciante.

B. Además de otros derechos bajo este Acuerdo, en el caso de un saldo negativo en la cuenta relacionada con el Titular Principal de la Tarjeta o la Tarjeta Prepagada Secundaria, usted: (1) autoriza a la Empresa Participante o a nosotros a retener el importe del saldo negativo (ya sea causado por el Titular Principal de la Tarjeta o por el Titular Secundario de la Tarjeta) de la compensación futura, ya sea relacionada con el Titular Principal de la Tarjeta o con la Tarjeta Prepagada del Titular Secundario, de conformidad con la ley o regulación aplicable; (2) acuerda que podemos solicitar que la Empresa Participante retenga el monto del saldo negativo de su compensación futura y pague dichos montos retenidos para compensar su saldo negativo (ya sea causado por el Titular Principal de la Tarjeta o por un Titular Secundario); (3) consiente que nosotros divulguemos a la Empresa Participante el monto y las circunstancias de dicho saldo negativo (ya sea causado por el Titular Principal de la Tarjeta o por un Titular Secundario); y (4) consiente la divulgación por nuestra parte a la Empresa Participante y a cualquier otra persona de la suspensión o terminación de su cuenta de la Tarjeta Prepagada y de este Acuerdo.

#### **V. Transacciones en Moneda Extranjera**

El monto de cualquier transacción en una moneda extranjera se convertirá a dólares de EE.UU. Los estatutos y las reglas de la Red determinarán la tasa de conversión de la transacción. Actualmente, la tasa de cambio entre la moneda de la transacción y la de facturación utilizada para procesar las transacciones internacionales es: (a) una tasa seleccionada por la Red de la escala de tasas disponibles en los mercados de divisas mayoristas para la fecha central de procesamiento aplicable, cuya tasa puede variar de la tasa que la Red misma recibe o (b) la tasa obligatoria del gobierno vigente para la fecha central de procesamiento aplicable, en cualquier caso, más una tarifa adicional según lo indicado en la Lista de Tarifas. La tarifa adicional puede aplicarse a todas las transacciones en las que el comerciante esté ubicado en un país que no sea EE.UU., incluso a las transacciones que no requieren la conversión de moneda.

#### **VI. No Completar Transacciones; Problemas de Financiación**

A. Si no completamos una transferencia hacia o desde su cuenta de la Tarjeta Prepagada a tiempo o en la cantidad correcta de acuerdo con este Acuerdo, nosotros seremos responsables de sus pérdidas o daños. Sin embargo hay algunas excepciones. No seremos responsables, por ejemplo:

- 1) si, por ninguna culpa nuestra, usted no tiene suficiente dinero en su cuenta de la Tarjeta Prepagada para realizar la transferencia.
- 2) si el cajero automático donde realiza la transferencia no tiene suficiente dinero en efectivo.
- 3) si el terminal no funcionaba correctamente y usted lo sabía cuando comenzó la transferencia.
- 4) si circunstancias fuera de nuestro control (como incendio o inundación) impiden la transferencia, a pesar de las precauciones razonables que hayamos tomado.
- 5) si no ha pasado el proceso de verificación de identidad requerido para completar dicha transacción.
- 6) pueden haber otras excepciones establecidas en nuestro acuerdo con usted.

Además, no seremos responsables ante usted por los fondos o salarios que no sean recibidos por el Banco a la cuenta de Fondos en Común del Titular de la Tarjeta. Esto puede ser el resultado de, entre otros: (1) el Titular de la Tarjeta no activa la Tarjeta Prepagada, (2) un cheque de nómina auto-emitido, si corresponde, siendo autorizado como su salario antes de la activación de la Tarjeta Prepagada y (3) los salarios no son recibidos por el Banco a la cuenta de Fondos en Común del Titular de la Tarjeta debido a que la Tarjeta Prepagada no se activó dentro del plazo especificado en la información que se le proporcionó con su Tarjeta Prepagada. Para información sobre los salarios no disponibles en su Tarjeta Prepagada activada, favor de comunicarse al 866-313-6901 o con su empleador.

B. Si acreditamos fondos a su cuenta de la Tarjeta Prepagada por error o en conexión con una transacción ilegítima, usted no tiene derecho a dichos fondos y nos autoriza a iniciar débitos en cualquiera de sus cuentas de la Tarjeta Prepagada (ya sea emitida y activada en el momento de dicha transacción o emitida y activada por usted en el futuro) por el monto de los fondos acreditados previamente a su cuenta de la Tarjeta Prepagada, incluyendo el débito de cualquier carga de fondos futuros de cualquiera de sus cuentas de la Tarjeta Prepagada (ya sea emitida y



activada en el momento de dicha transacción o emitida y activada por usted en el futuro) si su cuenta de la Tarjeta Prepagada no tiene fondos suficientes para cubrir toda la cantidad. Además, si acreditamos fondos a su cuenta de la Tarjeta Prepagada por error o en conexión con una transacción ilegítima en nombre de la Empresa Participante, usted autoriza a la Empresa Participante a iniciar débitos en cualquiera de sus cuentas de la Tarjeta Prepagada (ya sea emitida y activada en el momento de dicha transacción o emitida y activa por usted en el futuro) por la cantidad de dichos fondos acreditados a su cuenta de la Tarjeta Prepagada, excepto si pueda estar prohibido por la ley o los acuerdos en los que nosotros o la Empresa Participante sean parte.

C. No seremos responsables ante usted si no tiene suficiente saldo disponible en su cuenta de la Tarjeta Prepagada para completar una transacción en particular. Sin embargo, puede dividir sus compras entre la Tarjeta Prepagada y otra tarjeta de crédito o débito o dinero en efectivo. Si no está seguro del saldo disponible exacto en su cuenta de la Tarjeta Prepagada, consulte [myWisely.com](http://myWisely.com) o [myadp.com](http://myadp.com) (si está accesible para usted) para verificar su saldo de forma gratuita o llame al departamento de Servicios para el Titular de la Tarjeta al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada, antes de intentar hacer una compra o un retiro.

D. Cuando usted usa su Tarjeta Prepagada para pagar por bienes o servicios, ciertos comerciantes pueden solicitar autorizar la transacción por adelantado y pueden estimar su valor final. Cuando utiliza su Tarjeta Prepagada para una transacción en un cajero automático o para una transacción de dinero en efectivo de un cajero en persona, generalmente autorizamos la transacción por adelantado (incluidas todas las tarifas aplicables). Cuando autorizamos la transacción, nos comprometemos a poner a disposición los fondos solicitados cuando la transacción finalmente se resuelva y temporalmente suspendemos los fondos en su Tarjeta Prepagada por la cantidad indicada por el comerciante. También podemos agregar un monto para ciertos comerciantes para asegurar que hayan suficientes fondos disponibles para cubrir la transacción final. Por lo tanto, su Tarjeta Prepagada puede estar "autorizada" o "tener fondos retenidos" por más del monto real de la transacción hasta que se complete la transacción final. Esto significa que los "fondos autorizados" no están disponibles para que usted los gaste en otro lugar hasta que se libere la autorización, que podría ser de tres (3) días hasta treinta (30) días o más. Si usted autoriza una transacción y luego no realiza la compra de ese artículo como lo había planeado, la aprobación puede resultar en una retención de esa cantidad de fondos por hasta treinta (30) días. Las transacciones en ciertos comercios que autorizan cantidades altas en dólares, tales como las compañías de alquiler de automóviles y hoteles pueden resultar en una retención por la cantidad de fondos por hasta treinta (30) días. Favor de tener en cuenta que no podemos liberar manualmente la autorización sin una carta certificada o un fax del comerciante que inició la transacción. Sin embargo, sólo cargaremos el monto correcto de la transacción final a su Tarjeta Prepagada y liberaremos cualquier cantidad en exceso cuando la transacción finalmente se resuelva. Usted reconoce y acepta que cuando un comerciante nos envía una solicitud para liberar una retención, los fondos liberados no estarán disponibles para su retiro o para hacer compras hasta que hayamos tenido un tiempo razonable para procesar la liberación. En ciertos comercios, típicamente pero no limitados a los restaurantes, bares, peluquerías o salones de belleza o para taxis o limusinas, la autorización puede incluir propinas o gastos imprevistos. Si la cantidad de la solicitud autorizada excede el valor disponible en su Tarjeta Prepagada, la transacción puede ser rechazada.

Si usted usa su Tarjeta Prepagada en un dispensador de combustible automatizado ("pago en el dispensador/pay at the pump"), el comerciante puede preautorizar la cantidad de la transacción hasta \$150 o más. Si se rechaza su Tarjeta Prepagada, aunque tenga suficientes fondos disponibles, pague su compra en el interior con el cajero.

## VII. Uso de Servicios Telefónicos

Usted puede comunicarse con el departamento de Servicios para el Titular de la Tarjeta llamando al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada.

## VIII. Información de la Cuenta

La información sobre la cantidad de dinero que le queda en su cuenta de la Tarjeta Prepagada, junto con un historial de transacciones de cuenta de por lo menos 12 meses (o el período requerido por ley) están disponibles gratuitamente por Internet en [myWisely.com](http://myWisely.com) o [myadp.com](http://myadp.com) (si está accesible para usted). También puede obtener esta información llamando al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada.

También tiene derecho a obtener un historial de transacciones de cuenta por escrito de por lo menos 24 meses (o el período requerido por ley) llamando al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada, o escribiéndonos a:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008, San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

Usted puede optar por recibir un historial de transacciones en papel o estados de cuenta (si están disponibles) por correo postal llamando al departamento de servicio al cliente al 866-313-6901, que es el número impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada. Hay una tarifa asociada con la recepción de un historial de transacciones en papel o estados de cuenta según se indica en la Lista de Tarifas (a menos que lo prohíba la ley).

## IX. El Derecho de Recibir Documentación de Transferencias

**Créditos preautorizados.** Si ha hecho arreglos para que se realicen depósitos directos a su cuenta de la Tarjeta Prepagada, puede configurar alertas iniciando una sesión en [myWisely.com](http://myWisely.com) o [myadp.com](http://myadp.com) (si está accesible para usted) para recibir notificaciones de ciertas actividades. Esta información también está disponible por Internet de forma gratuita iniciando una sesión en [myWisely.com](http://myWisely.com) o [myadp.com](http://myadp.com) (si está accesible

para usted). También puede llamar al departamento de Servicios para Titulares de Tarjetas al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada, para averiguar si se realizó el depósito.

**Historial de Transacciones/Estado de Cuenta Mensual:** Usted tiene derecho a recibir estados de cuenta electrónicos e historiales de transacciones como se establece en la Sección VIII arriba. Los estados de cuenta mensuales impresos en papel pueden estar disponibles. Repase la Lista de Tarifas para determinar si se aplica una tarifa adicional. Si elige obtener estados de cuenta mensuales periódicos, usted recibirá dichos estados de cuenta mensuales, excepto que es posible que no reciba uno durante un mes en el que no haya transferencias. En cualquier caso, recibirá el estado de cuenta al menos trimestralmente, a menos que la cuenta esté inactiva, en cuyo caso puede recibir un estado de cuenta solo una vez al año.

**Cajeros Automáticos (ATM) o terminales de punto de venta:** Usted tiene derecho a recibir un recibo del comerciante o tercero con quien está realizando una transacción en el momento en que realiza cualquier transferencia (incluyendo cualquier recarga en la caja o débito) hacia o desde su cuenta de la Tarjeta Prepagada utilizando un cajero automático o terminal de punto de venta.

#### **X. Términos Adicionales Si Se Emiten Tarjetas Secundarias**

Los siguientes términos se aplicarán si se emite una o más Tarjetas Secundarias:

**A. Emisión de la Tarjeta Secundaria.** Haremos cualquier consulta al posible Titular Secundario de la Tarjeta que consideremos apropiada para ayudar a determinar si debemos emitir una Tarjeta Secundaria. Esto puede incluir, pero no se limita a, la verificación de la identidad. Las Tarjetas Secundarias sólo se pueden emitir a personas en los Estados Unidos con un número de seguro social o número de identificación fiscal válido.

**B. Uso de la Tarjeta Secundaria.** El Titular Principal de la Tarjeta debe activar una Tarjeta Secundaria. Después de la activación, una Tarjeta Secundaria puede ser utilizada por un Titular Secundario de la Tarjeta para realizar compras o retiros sujetos al saldo disponible en la Tarjeta Prepagada del Titular Secundario de la Tarjeta.

**C. Acceso a Datos Transaccionales del Titular de la Tarjeta.** Cada Titular Principal de la Tarjeta tendrá acceso completo a la información transaccional asociada con el Titular Principal de la Tarjeta y todas las Tarjetas Prepagadas de los Titulares Secundarios de la Tarjeta. Los Titulares Secundarios de la Tarjeta no tendrán acceso al centro de llamadas o myWisely.com o myadp.com ni a los servicios provistos en virtud del mismo. El Titular Principal de la Tarjeta puede llamar o acceder a los servicios por Internet en nombre del Titular Secundario de la Tarjeta.

**D. Acceso Total a los Fondos.** Cada Titular Principal de la Tarjeta y Titular Secundario de la Tarjeta tendrá acceso a los fondos disponibles en la Tarjeta Prepagada del Titular Secundario de la Tarjeta. El acceso del Titular Principal de la Tarjeta para usar el saldo disponible en la Tarjeta Prepagada del Titular Secundario de la Tarjeta se limita a la transferencia de fondos desde y hacia dicha Tarjeta Prepagada.

**E. Comunicaciones.** Todas las comunicaciones que se envíen o entreguen de conformidad con este Acuerdo se comunicarán únicamente al Titular Principal de la Tarjeta. El Titular Principal de la Tarjeta es responsable de compartir todas nuestras comunicaciones con los Titulares Secundarios. Todas las comunicaciones enviadas o entregadas al Titular Principal de la Tarjeta se considerarán entregadas al Titular Principal de la Tarjeta y a los Titulares Secundarios.

**F. Sujetado por Todas las Instrucciones.** El Titular Principal de la Tarjeta y los Titulares Secundarios acuerdan estar obligados por todas las instrucciones y solicitudes hechas o supuestamente hechas por cualquiera de ellos.

**G. Cancelación por el Titular Principal de la Tarjeta.** La Tarjeta Prepagada del Titular Secundario puede rescindirse a petición del Titular Principal de la Tarjeta en cualquier momento siempre que se nos brinde una oportunidad razonable de hacerlo, y cualquier saldo disponible en la Tarjeta Prepagada del Titular Secundario se transferirá a la cuenta del Titular Principal de la Tarjeta, sin previo aviso a ningún Titular Secundario impactado. La cancelación o finalización de la cuenta de la Tarjeta Principal dará lugar automáticamente a la cancelación de la Tarjeta Prepagada del Titular Secundario y cualquier saldo disponible en dicha Tarjeta Prepagada se le enviará o se le proporcionará sólo al Titular Principal de la Tarjeta.

**H. Responsabilidad por las Transacciones del Titular Secundario de la Tarjeta.** El Titular Principal de la Tarjeta será responsable del uso de la Tarjeta Prepagada, incluidas las tarifas y los cargos, por cualquier Titular Secundario de la Tarjeta o cualquier persona autorizada por cualquier Titular Secundario de la Tarjeta. Si la Tarjeta Secundaria se utiliza de una manera que viola este Acuerdo, tanto la Tarjeta Principal como la Tarjeta Secundaria se pueden cancelar.

**I. Responsabilidades No Afectados por Disputas de los Titulares de la Tarjeta.** Todas las obligaciones de los Titulares Principales de la Tarjeta y los Titulares Secundarios de la Tarjeta en virtud de este Acuerdo con nosotros no serán afectadas por ninguna disputa o reconvencción o derecho de compensación que los Titulares Principales o Titulares Secundarios puedan tener entre sí.

#### **XI. Disputas**

**A.** No somos responsables de la calidad de los bienes, propiedades o servicios que compra con la Tarjeta. Cualquier reclamo relacionado con la calidad de los bienes, propiedades o servicios comprados con la Tarjeta debe ser resuelto por usted directamente con el comerciante.

**B.** Si tiene una disputa con la Empresa Participante sobre el monto de su salario, honorarios de consultoría, comisiones, beneficios u otros pagos similares, o el monto que nosotros, en nombre de la Empresa Participante, asignamos o deducimos de su cuenta de la Tarjeta Prepagada, usted acepta no involucrarnos y resolver la disputa directamente con la Empresa Participante.

## **XII. Devoluciones y Reembolsos**

Si usted tiene derecho a un reembolso por cualquier motivo por bienes o servicios obtenidos con una Tarjeta Prepagada, usted acepta aceptar créditos en su cuenta en lugar de dinero en efectivo.

## **XIII. Enmienda y Cancelación/Cierre**

A. Nosotros podemos en cualquier momento cancelar, cambiar o revocar los términos y condiciones en este Acuerdo o la Lista de Tarifas, incluyendo la cantidad de cualquier tarifa o cargo. Se le notificará sobre cualquier cambio en la forma provista en este Acuerdo o según lo requiera y para cumplir con la ley aplicable. Sin limitar nuestros derechos y obligaciones, si el cambio se realiza con fines de seguridad, podemos implementar dicho cambio sin previo aviso. Usted acepta cualquier cambio mencionado anteriormente mediante el uso continuo de la Tarjeta Prepagada, la utilización del Programa o el mantenimiento de fondos en su cuenta de la Tarjeta Prepagada.

B. Nosotros podemos cancelar o suspender este Acuerdo en cualquier momento. La Tarjeta Prepagada permanece propiedad del Banco. Su derecho a usar la Tarjeta Prepagada puede ser cancelado/cerrado o suspendido en cualquier momento a nuestra discreción y por cualquier motivo. Una vez que usted se da cuenta de que su cuenta de la Tarjeta Prepagada ha sido cancelada/cerrada, usted y el Titular Secundario de la Tarjeta (si lo hay) acuerdan descontinuar el uso de la Tarjeta Prepagada.

C. Si usted elige cancelar/cerrar su cuenta de la Tarjeta Prepagada, usted acepta usar la Tarjeta Prepagada hasta reducir el saldo a cero. Sin embargo, si lo prefiere, enviaremos un cheque, sin cargo alguno, al Titular Principal de la Tarjeta por el saldo restante. Además, usted comprende que usted es responsable de cualquier saldo negativo que ocurra después de su aviso de cancelación de la misma manera que se estipula en este Acuerdo para una cuenta abierta de la Tarjeta Prepagada. Usted acepta destruir la Tarjeta Prepagada después de la cancelación/cierre y su saldo se ha reducido a cero.

D. Si cancelamos/cerramos su cuenta de la Tarjeta Prepagada nosotros podemos, a nuestra discreción, ya sea: (1) aplicar el saldo restante a una nueva cuenta de la Tarjeta Prepagada en beneficio del Titular Principal de la Tarjeta; (2) enviar un cheque, sin cargo alguno, al Titular Principal de la Tarjeta por el saldo restante; o (3) mantener el saldo restante en una cuenta (sin obligación de pagar intereses a la cuenta) hasta que el Titular Principal de la Tarjeta nos indique cómo desembolsar el saldo restante.

## **XIV. Teléfono Celular, Correo Electrónico y Mensajes de Texto y Alertas.**

A. Si usted o la Empresa Participante proporciona un número de teléfono celular como parte de su perfil de cuenta de la Tarjeta Prepagada, y si activa y usa su Tarjeta Prepagada, usted acepta recibir mensajes de texto, llamadas telefónicas automáticas y mensajes pregrabados de o en nombre de nosotros a su teléfono celular sobre su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Si usted o la Empresa Participante proporciona una dirección de correo electrónico como parte de su perfil de cuenta de la Tarjeta Prepagada, al activar y usar su Tarjeta Prepagada, usted acepta expresamente recibir mensajes y otra información sobre su cuenta de la Tarjeta Prepagada por correo electrónico desde o en nombre de nosotros a la dirección de correo electrónico en su perfil de cuenta de la Tarjeta Prepagada. Siempre que su cuenta de la Tarjeta Prepagada esté activa y/o continúe usando su Tarjeta Prepagada y proporcione un número de teléfono celular y/o una dirección de correo electrónico, usted acepta no optar por no recibir comunicaciones relacionadas con su cuenta de la Tarjeta Prepagada que no sean para fines de marketing.

B. Usted puede suscribirse para recibir alertas por correo electrónico o por mensajes de texto (cada una, una "Alerta" o "Alert") a una dirección de correo electrónico o un número de teléfono celular nacional llamando al 866-313-6901, o visitándonos por Internet en myWisely.com o myadp.com (si está accesible para usted) para obtener detalles y para agregar este servicio. Una vez que se inscriba para recibir alertas por correo electrónico o mensaje de texto, usted acepta recibir Alertas con respecto a su Tarjeta Prepagada. Usted también puede enviarnos mensajes de texto y recibir mensajes sobre el saldo mediante mensajes de texto. Consulte la Lista de Tarifas para conocer cualquier tarifa asociada con la recepción de Alertas. Se pueden aplicar tarifas de mensajes de texto estándar de su proveedor de servicio telefónico si se inscribe en este servicio. Usted acepta notificarnos de los cambios a su dirección electrónica y/o número de teléfono celular para garantizar la entrega continua de Alertas, y puede eliminar o cambiar el estado de sus Alertas. Nos reservamos el derecho de cambiar la frecuencia o el horario de las Alertas de vez en cuando.

C. Usted es responsable y debe proporcionar el teléfono y todo otro equipo, software y servicios necesarios para recibir Alertas. También reconoce que las Alertas no serán encriptadas, y acepta recibir Alertas que pueden incluir información confidencial relativa a usted y su(s) cuenta(s) de la Tarjeta Prepagada.

D. Usted comprende y acepta que la recepción de cada Alerta puede retrasarse o prevenirse por factores que afecten a su(s) proveedor(es) de servicio de Internet, operadores de telefonía y otras entidades relevantes ("Proveedores de Servicios de Terceros"). Todos los asuntos relacionados con los Proveedores de Servicios de Terceros son exclusivamente entre usted y el Proveedor de Servicios de Terceros. No hacemos representaciones ni garantías de ningún tipo con respecto a los productos y servicios de los Proveedores de Servicios de Terceros. Nosotros y nuestros afiliados no garantizamos la entrega ni la exactitud del contenido de ninguna alerta. Nosotros y nuestros afiliados no seremos responsables de las pérdidas o daños que surjan de (a) la falta de entrega, retraso en la entrega o entrega incorrecta de una alerta; (b) el contenido inexacto en una alerta; o (c) su uso o confianza en el contenido de cualquier Alerta para cualquier compra o cualquier otra razón.

E. Salvo que se estipule lo contrario en este Acuerdo o de otra manera expresamente estipulada por la ley o regulación aplicable, usted acepta que ni nosotros ni ninguna parte que proporcione acceso al Internet o el equipo utilizado para entregar Alertas, ni ningún agente, contratista independiente o subcontratista de cualquiera de los anteriores ("Proveedores de Servicio") será responsable de cualquier pérdida, lesión o daño, incluidos, entre otros, daños directos, indirectos, incidentales, especiales, consecuentes o punitivos, ya sea bajo un contrato,

agravio o cualquier otra teoría de responsabilidad, que surjan de la inscripción o uso de Alertas o del proveedor utilizado para acceder al Internet o del equipo utilizado para acceder al servicio, incluyendo, sin limitación, cualquier pérdida, lesión o daño relacionado con cualquier falla de rendimiento, error, omisión, interrupción, defecto, retraso en la operación o transmisión, virus informático, falla de la línea o interceptación no autorizada o acceso a la comunicación entre nosotros, incluso si nosotros o los Proveedores de Servicio son conscientes de la posibilidad de tales eventos.

## **XV. Otros Términos**

A. Su Tarjeta Prepagada, cuenta de la Tarjeta Prepagada y sus obligaciones bajo este Acuerdo no pueden ser asignadas. Nosotros podemos transferir nuestros derechos bajo este Acuerdo.

B. Usted acepta que no usará su Tarjeta Prepagada para fines fraudulentos o ilegales.

C. El uso de su Tarjeta Prepagada y los servicios relacionados con su Tarjeta Prepagada están sujetos a todas las reglas y costumbres aplicables de cualquier cámara de compensación, Red u otra asociación involucrada en las transacciones y acepta cumplir con tales reglas y costumbres.

D. Nosotros no renunciamos a nuestros derechos al retrasar o dejar de ejercerlos en cualquier momento.

E. Si se determina que algún término de este Acuerdo es ilegal o no ejecutable; todos los demás términos seguirán vigentes y se interpretarán para lograr nuestro propósito original.

F. A menos que la ley disponga lo contrario, nuestra responsabilidad hacia usted se limita al reembolso por la cantidad nominal de cualquier transacción no autorizada sujeta a los términos y condiciones establecidos en este Acuerdo. No seremos responsables por ningún reclamo de daños especiales, indirectos o consecuentes.

G. Según lo corresponda, usted acepta recibir divulgaciones y avisos en formato electrónico en relación con el Programa y su Tarjeta Prepagada. Cualquier notificación que le enviemos se considerará como enviada cuando se le envía por correo, se le entrega a su dirección de notificación o se revela electrónicamente. Su dirección de notificación será la dirección que usted o la Empresa Participante proporcionó cuando solicitó su Tarjeta Prepagada, a menos que nos haya notificado sobre una dirección de notificación sustituta o de otra manera hayamos obtenido una dirección más reciente para usted para nuestros archivos. Sin embargo, es su responsabilidad asegurarse de que tengamos una dirección actual para usted en nuestros archivos y debe informarnos cuando cambie su dirección. Las notificaciones dirigidas a nosotros deben enviarse a la dirección de notificación que se establece a continuación para obtener información sobre errores o para preguntas sobre sus transacciones.

H. La ley federal y las reglas y regulaciones aplicables a los bancos nacionales rigen este acuerdo. En la medida en que la ley federal no sea aplicable, las leyes del estado de Illinois rigen este Acuerdo. En caso de algún conflicto entre las disposiciones de este Acuerdo y cualquier ley o regulación aplicable, este Acuerdo se considerará modificado en la medida necesaria para cumplir con dicha ley o regulación.

I. El Programa y su Tarjeta Prepagada pueden tener ahora o en el futuro características y funcionalidades adicionales no incluidas en este Acuerdo o en la Lista de Tarifas. Estos servicios adicionales pueden tener términos, condiciones y tarifas asociadas. Usted acepta que su utilización de los servicios adicionales indica su aceptación de dichos términos, condiciones y tarifas.

**XVI. ARBITRAJE.** Favor de leer esta Disposición de Arbitraje cuidadosamente. Afecta sus derechos y tendrá un impacto sustancial en cómo se resuelven los reclamos legales que usted y nosotros tengamos el uno contra el otro.

**Resumen.** La mayoría de las inquietudes de los clientes se pueden resolver rápidamente y para satisfacción del cliente llamando al 866-313-6901. En el caso improbable de que no podamos resolver cualquier disputa que pueda tener a su satisfacción (o si no hemos podido resolver una disputa que tenemos con usted después de intentar hacerlo) después de seguir los procedimientos establecidos en esta disposición, usted y nosotros acordamos resolver las disputas de forma individual a través de un tribunal de arbitraje vinculante o de reclamos menores en lugar de hacerlo en los tribunales de jurisdicción general.

El arbitraje es una forma de resolución de disputas privada en la que las partes de un contrato acuerdan presentar sus disputas y posibles disputas a una tercera persona neutral para una decisión vinculante, en lugar de que dicha disputa sea resuelta en una demanda, en el tribunal, por un juez o por juicio de un jurado. En ausencia de esta disposición, usted y nosotros mantendríamos nuestro derecho a litigar nuestras disputas ante un tribunal, ya sea ante un juez o un jurado, y/o para participar en una demanda presentada ante los tribunales por otros (incluidos, entre otros, una clase u otra acción representativa.)

El arbitraje es más informal que una demanda judicial. El arbitraje utiliza un árbitro neutral en lugar de un juez o un jurado, permite un descubrimiento más limitado que en el tribunal y está sujeto a una revisión muy limitada por parte de los tribunales. En general, los árbitros pueden otorgar los mismos daños y perjuicios individualmente que un tribunal puede otorgar a un individuo. Cualquier arbitraje bajo esta disposición se llevará a cabo de forma individual; no se permiten arbitrajes de clase, acciones colectivas, acciones generales de abogados privados ni medidas cautelares no individualizadas. Al aceptar el arbitraje, ambas partes renuncian al derecho a un juicio por jurado o ante un juez. Para cualquier reclamo no frívolo con un valor de \$75,000 o menos, nosotros pagaremos las tarifas de presentación, administración y arbitraje que cobra la Asociación Americana de Arbitraje (American Arbitration Association, también referida en esta disposición como la "AAA") en relación con el arbitraje. Salvo que se disponga lo contrario en esta sección de Arbitraje, las partes deberán pagar sus propios honorarios y costos de abogados. Además, bajo ciertas circunstancias (como se explica a continuación), nosotros le pagaremos más del

monto de la indemnización del árbitro y pagaremos los honorarios razonables de su abogado, incluso cuando no tenga el derecho de recuperar dichos honorarios según la ley aplicable en un procedimiento judicial.

## **USTED TIENE EL DERECHO DE NO ACEPTAR ESTA CLÁUSULA DE ARBITRAJE, SEGÚN SE EXPLICA A CONTINUACIÓN.**

**Definición Especial de Ciertos Términos.** Para los fines de esta Disposición de Arbitraje únicamente, las referencias a "usted", "su", "nosotros", "nuestro" y "nos" en esta disposición de arbitraje incluyen las respectivas compañías matrices, subsidiarias, afiliados, agentes, empleados, funcionarios, directores, predecesores de interés, sucesores, cesionarios y propiedades así como todos los titulares de cuentas autorizados, no autorizados, titulares de tarjetas, custodios, usuarios, fideicomisarios o beneficiarios de cuentas bajo este acuerdo o cualquier acuerdo anterior entre usted y nosotros, según lo corresponda.

**Reclamos Sujetos al Arbitraje.** Nosotros y usted acordamos arbitrar todas las disputas, demandas, acciones, causas de acción y/o reclamos entre nosotros ("Reclamos"). Esta disposición de arbitraje pretende ser ampliamente interpretada. Los reclamos incluyen, pero no están limitados a:

- Reclamos que surjan de o se relacionen con su(s) cuenta(s), este acuerdo, cualquier otro acuerdo relacionado con sus cuentas, o cualquier transacción que surja de los mismos, ya sea por contrato, agravio, estatuto, fraude, tergiversación o cualquier otra teoría legal;
- Reclamos que surgieron antes de la fecha de vigencia de este acuerdo o de cualquier otro acuerdo anterior (incluidos, entre otros, los reclamos relacionados con la publicidad, las promociones o las divulgaciones);
- Reclamos que actualmente están sujetos a un supuesto litigio de acción de clase en el que usted no es miembro de una clase certificada; y
- Reclamos que pueden surgir después de la terminación de este acuerdo.

Este acuerdo evidencia una transacción en el comercio interestatal, y por lo tanto la Ley Federal de Arbitraje (Federal Arbitration Act, la "FAA", por sus siglas en inglés), 9 U.S.C. § 1, et seq., rige la interpretación y el cumplimiento de esta Disposición de Arbitraje. **Usted acepta que, al asentir a este acuerdo, usted y nosotros renunciamos a un juicio por jurado.** Esta Disposición de Arbitraje sobrevivirá al cierre de su cuenta y/o a la terminación de este acuerdo.

**Disponibilidad de Tribunales de Reclamos Menores y Agencias Gubernamentales.** En lugar del arbitraje de un Reclamo, usted o nosotros podemos presentar el Reclamo en una acción individual en un tribunal de reclamos menores con jurisdicción. En el caso de que la acción judicial de reclamos menores sea removida o apelada ante un tribunal de jurisdicción general, usted y nosotros acordamos que el Reclamo en su lugar será resuelto en un arbitraje vinculante de conformidad con esta Disposición de Arbitraje.

Esta Disposición de Arbitraje no le impide presentar asuntos a las agencias federales, estatales o locales. Dichas agencias pueden, si la ley lo permite, buscar reparación en su nombre en contra de nosotros.

**Aviso de Disputas Previas al Arbitraje.** Una parte que tiene la intención de presentar un Reclamo debe primero enviarle a la otra una notificación de disputa (una "Notificación de Disputa"). Cualquier Notificación de Disputa que se nos envíe debe enviarse a: Wisely™ Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas, CA 91773, Attention: Arbitration Unit ("Dirección de Notificación"). Cualquier Notificación de Disputa que nosotros le enviemos será enviada a la dirección en nuestros archivos que está asociada con su cuenta en el momento en que se le envía el Aviso de Disputa.

El Aviso de Disputa debe: (a) proporcionar su nombre, dirección, número de teléfono y número de cuenta; (b) describir el propósito y la base del Reclamo; y (c) establecer el resultado monetario y/o no monetario específico que desea. Si no llegamos a un acuerdo para resolver el Reclamo descrito en el Aviso de Disputa dentro de los cuarenta y cinco (45) días posteriores a la recepción del Aviso de Disputa, usted o nosotros podemos comenzar un procedimiento de arbitraje. Si usted o nosotros intentamos comenzar un procedimiento de arbitraje antes de proporcionar la Notificación de Disputa requerida, la AAA no comenzará la administración de los procedimientos de arbitraje antes de por lo menos cuarenta y cinco (45) días después de que la AAA informe a la parte demandada de la solicitud para iniciar el arbitraje. Ni usted ni nosotros revelaremos al árbitro la existencia, el monto o los términos de las ofertas de conciliación realizadas por ninguna de las partes hasta que el árbitro emita un laudo final que resuelva el Reclamo.

**Procedimientos de Arbitraje.** El arbitraje será administrado por la AAA según sus Reglas de Arbitraje del Consumidor ("Reglas AAA"), según lo modificado por esta Disposición de Arbitraje. Las Reglas AAA están disponibles por Internet en [www.adr.org](http://www.adr.org). En caso de que la AAA no esté disponible para administrar un arbitraje, el arbitraje será administrado por dicho otro proveedor de arbitraje que las partes pueden seleccionar o, si las partes no pueden acordar, por un proveedor de arbitraje seleccionado por la corte. Esta Disposición de Arbitraje rige en caso de que haya algún conflicto con las reglas de arbitraje AAA aplicables.

Después de cumplir con el procedimiento de Aviso de Disputa descrito anteriormente, usted o nosotros podemos comenzar el arbitraje enviando una Demanda por Arbitraje a la AAA y una copia a la otra parte. Las Demandas por Arbitraje que se nos envíen deben enviarse por correo postal a la Dirección de Notificación: Wisely™ Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas, CA 91773, Attention: Arbitration Unit. Un formulario de Demanda por Arbitraje y las instrucciones de presentación están disponibles en el sitio web de la AAA en [www.adr.org](http://www.adr.org).

Un solo árbitro neutral decidirá la esencia de todos los Reclamos de conformidad con todas las leyes aplicables, incluidos los principios reconocidos de equidad y los estatutos de limitaciones, y cumplirá con todos los reclamos de privilegio reconocidos por la ley. El árbitro será un abogado con al menos cinco años de experiencia en arbitraje, un juez jubilado o previo juez, seleccionado de acuerdo con las reglas aplicables de la AAA. El árbitro tomará medidas razonables para proteger la información de la cuenta del cliente y otra información

confidencial si usted o nosotros lo solicitamos. El árbitro tendrá la autoridad de otorgar a una parte cualquier daño u otra reparación prevista en la ley aplicable.

Conforme a esta disposición de arbitraje, los árbitros no estarán sujetos a resoluciones en arbitrajes previos que involucren a diferentes clientes, sino que están obligados por resoluciones en arbitrajes previos que involucren al mismo cliente en la medida requerida por la ley aplicable. Todas las cuestiones son para que el árbitro decida, excepto las cuestiones relacionadas con la arbitrabilidad de los reclamos o el alcance y la aplicabilidad de esta disposición de arbitraje, incluida la interpretación de la prohibición de acciones colectivas y representativas y la reparación no individualizada, son para la decisión de un tribunal.

A menos que tanto usted como nosotros acordemos lo contrario, cada parte debe presentar todos los Reclamos individuales relacionadas o similares en un solo procedimiento de arbitraje. Si usted o nosotros más adelante iniciamos un arbitraje posterior afirmando Reclamos relacionadas o similares a los que se plantearon por dicha parte en un arbitraje anterior, la AAA o el árbitro: (i) consolidará el arbitraje posterior con el procedimiento anterior si aún está en curso o (ii) denegará el posterior arbitraje si éste plantea reclamos que estarían prohibidos por la ley aplicable si se presentarán ante un tribunal.

Si el valor del resultado solicitado (ya sea para usted o para nosotros) es de \$25,000 o menos, nosotros aceptamos que usted puede elegir si el arbitraje se llevará a cabo únicamente en base de los documentos presentados al árbitro, a través de una audiencia telefónica, o por medio de una audiencia en persona según lo establecido por las Reglas AAA. De lo contrario, el tipo de audiencia será determinada por las Reglas AAA. Usted y nosotros podemos ser representados por un abogado. Cualquier audiencia de arbitraje en persona tendrá lugar dentro del distrito judicial federal donde se encuentra la dirección asociada con su cuenta según se identifica en nuestros archivos en el momento en que se inició el arbitraje o, si esa ubicación es inconveniente para usted, en algún otro lugar que las partes acuerdan que es conveniente. Independientemente del tipo de audiencia seleccionado, a solicitud de cualquiera de las partes antes del cierre de la audiencia (o, si no hay audiencia, antes o junto con la presentación de los documentos finales a la AAA), el árbitro emitirá una decisión razonada por escrito que sea suficiente para explicar los hallazgos y conclusiones esenciales en los que se basa el premio, si corresponde. A menos que usted y nosotros aceptemos lo contrario, el árbitro emitirá cualquier indemnización a más tardar catorce (14) días desde la fecha del cierre de la audiencia o, si no hay audiencia oral, desde la fecha de transmisión de las declaraciones finales de la AAA y las pruebas al árbitro de acuerdo con las Reglas AAA.

**Apelación del Arbitraje.** La indemnización del árbitro es definitiva y vinculante para las partes a menos que una parte la apele por escrito ante la AAA dentro de los quince días posteriores a la notificación de la indemnización. La apelación debe solicitar un nuevo arbitraje ante un panel de tres árbitros AAA neutrales. Cada parte tendrá derecho a designar a un miembro del panel y los dos miembros seleccionados seleccionarán al tercer miembro del panel. El panel considerará de nuevo todos los asuntos de hecho y legales, seguirá las mismas reglas que se aplican a un procedimiento que utiliza un solo árbitro y tomará decisiones basadas en el voto de la mayoría. Los costos se asignarán de la misma manera que se asignan para el arbitraje ante un solo árbitro. Una indemnización por parte de un panel es definitiva y vinculante para las partes después de que hayan transcurrido quince días. Una indemnización final y vinculante está sujeta a revisión judicial y cumplimiento según lo dispuesto por la FAA u otra ley aplicable.

**Costos de Arbitraje.** Nosotros pagaremos todas las tarifas de presentación, administración, audiencia y arbitraje de AAA ("Cuotas AAA") por cualquier arbitraje que nosotros iniciemos. También pagaremos todas las Cuotas AAA por cualquier arbitraje que usted inicie en el cual el valor del resultado que usted busca (ya sea para usted o para nosotros) es de \$75,000 o menos. Si usted inicia un procedimiento de arbitraje que busca un resultado que exceda los \$75,000 en valor (ya sea para usted o para nosotros), entonces el pago de las Cuotas AAA se registrará por las Reglas AAA. Sin embargo, si el árbitro determina que el contenido de su Reclamo o la reparación solicitada en su Reclamo es frívola o presentada con un propósito incorrecto (según lo medido por las normas establecidas en la Norma Federal de Procedimiento Civil, Federal Rule of Civil Procedure 11 (b)), entonces el pago de todas las Cuotas AAA se registrará por las Reglas AAA. En tal caso, usted acepta reembolsarnos todos los fondos previamente desembolsados por nosotros que, de lo contrario, son su obligación de pagar conforme a las Reglas AAA.

Si tenemos que pagar su tarifa de presentación, una vez que recibamos el aviso a la Dirección de Notificación indicada anteriormente de que usted ha comenzado el arbitraje, le reembolsaremos la tarifa de presentación prontamente. La tarifa actual de presentación de la AAA es \$200, pero está sujeta a cambios por parte de la AAA. Si no puede pagar la tarifa de presentación, nosotros la pagaremos directamente a la AAA en su nombre al recibir una solicitud por escrito de usted a la Dirección de Notificación mencionada anteriormente.

**Pago Alternativo y Honorarios del Abogado.** Si usted cumplió con el procedimiento de Aviso de Disputa Previo al Arbitraje que se describe arriba y el árbitro le expide una indemnización que es mayor que el valor de nuestra última oferta de conciliación por escrito hecha antes de que se seleccionara un árbitro, entonces nosotros:

- le pagaremos la cantidad de la indemnización o \$5,000, el que sea mayor (el "pago alternativo"); y
- le pagaremos a su abogado, si corresponde, la cantidad de los honorarios del abogado y reembolsaremos cualquier gasto (incluidos los honorarios de testigos expertos y costos razonablemente necesarios para probar su reclamo) que su abogado incurra razonablemente para investigar, preparar y llevar a cabo su reclamo en arbitraje (el "Pago del Abogado").

Si no hicimos una oferta por escrito para resolver el/los Reclamo(s) antes de que se seleccione un árbitro, usted y su abogado tendrán derecho a recibir el pago alternativo y el Pago del Abogado, respectivamente, si el árbitro falla a su favor en cuanto al mérito de su(s) Reclamo(s). El árbitro puede emitir fallos y resolver disputas en cuanto al pago y reembolso de honorarios, gastos, el pago alternativo y el Pago del Abogado a solicitud de cualquiera de las partes dentro de los catorce (14) días de la decisión del árbitro sobre el mérito. Al evaluar si la indemnización del árbitro es mayor que el valor de nuestra última oferta de acuerdo escrita, el árbitro no incluirá en sus cálculos el valor de cualquier monto otorgado por los honorarios o gastos de su abogado. Si usted modifica su Reclamo después de que se selecciona un árbitro

para incluir Reclamos nuevos o diferentes o para buscar un resultado mayor que el que reveló en su Aviso de Disputa, el árbitro detendrá los procedimientos de arbitraje durante treinta (30) días, durante los cuales podremos hacer una oferta de liquidación escrita que se considera efectiva antes de la fecha de selección del árbitro con el propósito de evaluar la disponibilidad del pago alternativo y/o el Pago del Abogado.

El derecho al Pago del Abogado complementa cualquier derecho a los honorarios y gastos del abogado que usted pueda tener bajo la ley aplicable. Por lo tanto, si usted tuviera derecho a una cantidad mayor según la ley aplicable, esta disposición no impide que el árbitro le otorgue esa cantidad. Sin embargo, no puede recuperar concesiones duplicadas de honorarios o gastos de abogados. Aunque según algunas leyes nosotros podemos tener el derecho a una indemnización de honorarios y gastos de abogados si prevalecemos en un arbitraje, nosotros acordamos que no buscaremos dicha indemnización a menos que usted haya contratado a un abogado y se determine que su Reclamo es frívolo o presentado para un propósito inapropiado (según lo determine el árbitro y medido según los estándares establecidos en la Norma Federal de Procedimiento Civil, Federal Rule of Civil Procedure 11 (b)).

**Prohibición de Acciones de Clase y de Representación y Desagravio No Individualizado.** El árbitro puede otorgar un desagravio por mandato judicial sólo a favor de la parte individual que busca la reparación y sólo en la medida necesaria para proporcionar la reparación requerida por el reclamo individual de esa parte; cualquier medida cautelar debe ser de naturaleza individual y no puede afectar a otros titulares de cuentas. **USTED Y NOSOTROS ACEPTAMOS QUE CADA UNO PUEDE PRESENTAR RECLAMOS CONTRA EL OTRO SOLAMENTE EN SU O NUESTRA CAPACIDAD INDIVIDUAL Y NO COMO DEMANDANTE O MIEMBRO DE CLASE EN CUALQUIER CLASE O PROCEDIMIENTO DE REPRESENTACIÓN PRESENTADO, PROCEDIMIENTO CONSOLIDADO, O COMO UN ABOGADO GENERAL PRIVADO O EN REPRESENTACIÓN DEL PÚBLICO EN GENERAL.** Además, a menos que tanto usted como nosotros acuerden lo contrario, el árbitro no podrá consolidar los reclamos de más de una persona y no podrá presidir sobre ninguna forma de procedimiento de representación o procedimiento de clase. Si un tribunal decide que cualquier parte de esta Disposición de Arbitraje (que no sean las prohibiciones de clase o acciones representativas, la medida cautelar no individualizada y la consolidación en este párrafo) no es válida o no se puede hacer cumplir, las demás partes de esta Disposición de Arbitraje seguirán siendo aplicables. Sin embargo, si un tribunal decide que las prohibiciones de clase o acciones representativas y la consolidación de este párrafo son inválidas o inaplicables en cuanto a un reclamo particular de reparación (o solicitud por una reparación en particular), entonces ese reclamo (o esa solicitud por esa reparación) debe ser interpuesto ante el tribunal, con todos los demás reclamos (y solicitudes por otras reparaciones) decididos en el arbitraje. Usted no puede ser un representante de clase, miembro de clase o participar en un procedimiento de acción de clase, representativa, consolidado o acción de abogado general privado sin haber cumplido con los requisitos de exclusión que se detallan a continuación.

**Procedimientos de Exclusión.** USTED PUEDE ELEGIR NO ACEPTAR ESTA DISPOSICIÓN DE ARBITRAJE AL ELEGIR SER EXCLUIDO DEL ARBITRAJE ("exclusión voluntaria"). Usted puede optar excluirse escribiéndonos a Wisely™ Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas, CA 91773, Attention: Arbitration Unit, dentro de los treinta (30) días posteriores a: (i) la fecha en que abrimos su cuenta; o (ii) la Fecha de Vigencia de este acuerdo (la "Fecha Límite de Exclusión"). El aviso de exclusión por escrito debe indicar que usted no acepta esta Disposición de Arbitraje y debe tener el sello postal antes de la Fecha Límite de Exclusión. El aviso de exclusión debe incluir su nombre, dirección y número(s) de cuenta a los que se aplica la exclusión. Todos los propietarios de la cuenta deben firmar el aviso de exclusión por escrito para que sea efectivo. Su decisión de ser excluido de esta disposición de arbitraje no tendrá ningún efecto adverso en su relación con nosotros. Cualquier solicitud de exclusión voluntaria recibida después de la fecha límite de exclusión no será válida y usted deberá presentar sus reclamos en un tribunal de arbitraje o de reclamos menores. Esta es la única forma en que usted puede optar por no recibir esta Disposición de Arbitraje. Si opta por no recibir esta Disposición de Arbitraje, todas las demás partes de este acuerdo continuarán aplicándose a su(s) cuenta(s). La exclusión de esta Disposición de Arbitraje no afecta ningún otro acuerdo de arbitraje previo o futuro que pueda tener con nosotros.

**Futuros Cambios a la Disposición de Arbitraje.** Sin perjuicio de cualquier disposición de este acuerdo en sentido contrario, aceptamos que si hacemos algún futuro cambio a esta Disposición de Arbitraje (que no sea un cambio a la Dirección de Notificación o número de teléfono proporcionado en este documento), ese cambio no se aplicará a cualquier Reclamo del cual teníamos un aviso por escrito en la fecha de vigencia del cambio. Además, si eliminamos la Disposición de Arbitraje de este acuerdo, dicha eliminación no entrará en vigencia hasta al menos treinta (30) días después de que se le entregue la notificación por escrito de dicha eliminación y no será efectiva en cuanto a los Reclamos que surgieron antes de la fecha de eliminación.

**Otros Remedios.** Esta Disposición de Arbitraje y el ejercicio de cualquiera de los derechos que usted y nosotros tenemos no impedirá que usted o nosotros ejercitemos cualquier derecho legal, ya sea que usted o nosotros tengamos que utilizar otros recursos disponibles para preservar, ejecutar u obtener posesión de propiedad real o personal, o ejercitar remedios de autoayuda, incluidos los derechos de compensación tal como se describe en este acuerdo.

## **XVII. Su Responsabilidad por Pérdidas, Robo o Uso No Autorizado**

Infórmenos DE INMEDIATO si cree que su Tarjeta Prepagada o PIN se extravió o ha sido robado, o si cree que se ha realizado una transferencia de fondos electrónica sin su permiso utilizando la información de su Tarjeta Prepagada. Llamar por teléfono es la mejor manera de reducir sus posibles pérdidas. Podría perder todo el dinero en su cuenta de la Tarjeta Prepagada. Para las Tarjetas Prepagadas Visa, según el Reglamento Operativo de Visa U.S.A. Inc., su responsabilidad por transacciones de débito Visa no autorizadas en su cuenta de la Tarjeta Prepagada es de \$0.00 si nos notifica dentro de dos (2) días hábiles y no es extremadamente negligente o fraudulento en el manejo de su tarjeta. Si nos informa dentro de 2 días hábiles después de enterarse de la pérdida o robo de su Tarjeta Prepagada o PIN, no puede perder más de \$50 si alguien usó su Tarjeta Prepagada o PIN sin su permiso. Para las Tarjetas Prepagadas Mastercard, usted no será responsable de ninguna transacción no autorizada que use su tarjeta de débito con la marca MasterCard® cuando se use para transacciones en el punto de venta, si: (i) usted puede demostrar que ha ejercido cuidado razonable para salvaguardar su tarjeta contra el riesgo de pérdida o robo, y (ii) al darse cuenta de una pérdida o robo, usted nos informa de la pérdida inmediatamente.



Si NO nos informa dentro de plazo de 2 días hábiles después de enterarse de la pérdida o robo de su Tarjeta Prepagada o PIN y podemos demostrar que podríamos haber evitado que alguien usará su Tarjeta Prepagada o PIN sin su permiso si usted nos lo hubiera indicado, usted podría perder hasta \$500.

Además, si la actividad en su cuenta muestra transacciones que usted no realizó, infórmenos de inmediato. Si no nos informa dentro de 60 días después de la fecha más temprana en que usted accedió a su cuenta electrónicamente, si la transacción en cuestión se puede ver en su historial electrónico, o en la fecha en que le enviamos el PRIMER historial escrito o PRIMER estado de cuenta (en caso de que usted recibe estados de cuenta periódicos) en el que apareció la transacción, es posible que no pueda recuperar el dinero que perdió después de los 60 días si podemos demostrar que podríamos haber prevenido que alguien tomará el dinero si nos hubiera informado a tiempo.

Si existe un buen motivo, según lo determinado por nosotros (como un viaje largo o una estadía en el hospital) que le impidió informarnos, extenderemos los plazos.

Si cree que la Tarjeta Prepagada o PIN se extravió o ha sido robado o que alguien transfirió o puede transferir dinero de la cuenta de la Tarjeta Prepagada sin su permiso, llame al departamento de Servicios para el Titular de la Tarjeta al 866-313-6901, o escriba a:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008  
San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

Si nos informa que la Tarjeta Prepagada o el PIN son extraviados o robados, podemos cerrar la cuenta de la Tarjeta Prepagada y transferir el saldo que tenga a una cuenta nueva para intentar evitar pérdidas adicionales.

Para los fines de este Acuerdo, nuestros días hábiles son de lunes a viernes. Los días de fiesta no están incluidos.

#### **XVIII. Pagos Preautorizados**

A. Si tiene pagos recurrentes regulares de su cuenta y desea detenerlos, comuníquese con el comerciante o proveedor de pago de facturas (según corresponda) con el que configuró ese acuerdo de pago y solicite que se suspendan los pagos. Si el comerciante no responde a su solicitud, llame al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada o escriba a la siguiente dirección con tiempo para recibir su solicitud tres días hábiles o más antes de que se programe el pago. Si llama, también podemos pedirle que presente su solicitud por escrito y nos la envíe dentro de los 14 días posteriores a su llamada:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008  
San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

B. Si nos ordena que detengamos uno de estos pagos tres días hábiles o más antes de que se programe la transferencia, y no lo hacemos, nosotros seremos responsables por sus pérdidas o daños.

C. Si tiene la intención de utilizar la cuenta de la Tarjeta Prepagada para transacciones recurrentes o pagos de punto de venta preautorizados, debe asegurarse de supervisar el saldo de la Tarjeta Prepagada para asegurarse de que tenga suficiente para cubrir las transacciones. Debido a que su Tarjeta Prepagada es prepagada y no tiene una línea de crédito, un comerciante que usted haya autorizado para transacciones recurrentes puede suspender o cancelar su servicio si la Tarjeta Prepagada no tiene suficiente valor cuando se presente la transacción recurrente. No somos responsables por ninguna transacción autorizada y recurrente que recibamos de un comerciante, y no somos responsables por la cancelación de ningún servicio comercial ni ninguna tarifa que incurra si no hay saldo suficiente en la Tarjeta Prepagada para pagar la transacción cuando esté programada para realizarse la transacción.

#### **XIX. Divulgación de Información de la Tarjeta a Terceros**

Usted recibirá una copia de nuestra política y prácticas con respecto a su información personal (la "Política de Privacidad") cuando abra su cuenta de la Tarjeta Prepagada y recibirá o será notificado, de conformidad con la ley aplicable, donde puede obtener tal copia al menos una vez al año a partir de entonces. Puede repasar nuestra Política de Privacidad en myWisely.com o myadp.com (si está accesible para usted) o le enviaremos una copia gratuita por correo postal cuando la solicite si nos llama al 866-313-6901, que es el número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada. Nuestra Política de Privacidad describe cómo recopilamos, protegemos y utilizamos su información financiera confidencial y de otro tipo y las circunstancias en las que compartimos su información con afiliados y con terceros no afiliados, incluidos los proveedores de servicios y la Empresa Participante.

Además, podemos divulgar información a terceros (incluida la Empresa Participante) sobre usted, Titulares Secundarios de Tarjetas, su cuenta de la Tarjeta Prepagada, cargas de fondos o las transferencias hacia o desde su cuenta de la Tarjeta Prepagada:

- (i) Donde sea necesario para completar transferencias desde o hacia su cuenta de la Tarjeta Prepagada; o
- (ii) Para verificar la existencia y condición de su cuenta para un tercero; o
- (iii) En conexión con disputas; o

- (iv) En relación con la verificación de transacciones y cargas de fondos; o
- (v) En conexión con solicitudes o investigaciones de posibles o reales actividades fraudulentas relacionadas con la cuenta de la Tarjeta Prepagada o el uso de la Tarjeta Prepagada; o
- (vi) Para cumplir con la agencia del gobierno, órdenes judiciales u otro proceso legal; o
- (vii) Según lo requieran las redes de tarjetas; o
- (viii) Si nos da su permiso por escrito.

Usted también nos autoriza a divulgar y compartir información sobre usted con otras personas, salvo que lo prohíba la ley.

## **XX. Solicitudes Sobre el Titular de la Tarjeta**

Nosotros podemos hacer, y usted acepta que hagamos, cualquier solicitud que consideremos apropiada para ayudar a determinar si debemos abrir, mantener o cerrar su cuenta de la Tarjeta Prepagada, emitir o cerrar una Tarjeta Secundaria o habilitar funciones adicionales, como la capacidad de recarga de dinero en efectivo a su cuenta. Esto puede incluir la verificación de identidad y los informes de empleo y crédito u otros informes de los proveedores de servicios de información de cuentas y las agencias de informes crediticios; siempre que usted no esté sujeto a un informe de crédito para abrir su cuenta de la Tarjeta Prepagada.

## **XXI. Carga de Fondos a Su Cuenta de la Tarjeta Prepagada a Través de Redes o Sistemas de Recarga**

Usted puede tener la capacidad de cargar fondos a su cuenta de la Tarjeta Prepagada a través de sistemas de redes de recarga en efectivo, incluyendo redes de recarga minoristas, sistemas de cambio de cheques electrónico, transacciones de crédito originales u otro sistema de pago, que podemos habilitar de vez en cuando ("Cargas Alternativas"). Puede ser que hayan requisitos mínimos y máximos en cuanto a la cantidad de los fondos y requisitos máximos en cuanto al número de veces que puede cargar fondos a su cuenta de la Tarjeta Prepagada utilizando las cargas alternativas. En la medida en que estas funciones estén disponibles para su Tarjeta Prepagada, podemos hacer, y usted acepta que hagamos, cualquier solicitud que consideremos apropiada para ayudar a determinar la fuente de los fondos que carga a su Tarjeta Prepagada. Puede encontrar más información sobre estas funciones visitando myWisely.com o myadp.com (si está accesible para usted) o llamando al departamento de Servicios para el Titular de la Tarjeta al 866-313-6901, que es el, número de teléfono gratuito impreso en el reverso de su Tarjeta Prepagada y es posible que deba pasar por un proceso de verificación adicional para poder usar cualquiera de estas funciones. Podemos enmendar o cambiar los términos de este Acuerdo en cualquier momento. Se le notificará cualquier cambio según la forma prevista por la ley aplicable antes de la fecha de vigencia del cambio. Sin embargo, si el cambio se realiza con fines de seguridad, podemos implementar dicho cambio sin previo aviso.

## **XXII. Propiedad No Reclamada.**

Si usted activó su Tarjeta Prepagada y recibió un saldo disponible y no usa su Tarjeta Prepagada (incluyendo cargar o retirar fondos de la Tarjeta Prepagada o hacer una consulta sobre el saldo) la ley aplicable puede requerir que reportemos el saldo que resta en la Tarjeta Prepagada como ser propiedad no reclamada y entregar los fondos no utilizados de su Tarjeta Prepagada al estado como propiedad no reclamada. Usted puede después comunicarse con el estado para reclamar los fondos que hemos remitido al estado en su nombre. Fifth Third Bank, National Association no es responsable por los salarios o fondos que no sean recibidos por el Banco a la Cuenta de Fondos en Común del Titular de la Tarjeta.

## **XXIII. Información Sobre su Derecho a Disputar los Errores en Su Cuenta de la Tarjeta Prepagada.**

A. En caso de errores o preguntas sobre su cuenta de la Tarjeta Wisely, llame al 866-313-6901 o escriba a:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008  
San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

tan pronto como pueda, si cree que ha ocurrido un error en su cuenta de la Tarjeta Wisely. Debemos permitirle informarnos de un error hasta 60 días después de la fecha más temprana en que accedió electrónicamente a su cuenta, si el error se pudo ver en su historial electrónico, o en la fecha en que enviamos el PRIMER historial escrito o PRIMER estado de cuenta (en caso de que usted haya elegido recibir estados de cuenta periódicos) en el cual apareció el error. Usted puede solicitar un historial escrito de sus transacciones en cualquier momento llamando al 866-313-6901 o escribiendo a:

Wisely™ Pay  
c/o Wisely  
P.O. Box 9008  
San Dimas, CA 91773  
Attention: Cardholder Services

B. Usted deberá decirnos:

- 1) Su nombre y número de cuenta de la Tarjeta Wisely.
- 2) Por qué cree que hay un error y la cantidad en dólares.
- 3) Aproximadamente cuando ocurrió el error.

C. Si nos informa verbalmente, requeriremos que nos envíe su queja o pregunta por escrito dentro de 10 días hábiles.

D. Nosotros determinaremos si ocurrió un error dentro de 10 días hábiles después de recibir su queja o pregunta y corregiremos cualquier error de inmediato. Sin embargo, si necesitamos más tiempo, podemos tomar hasta 45 días para investigar su queja o pregunta. Si decidimos hacerlo, dentro de 10 días hábiles acreditaremos su cuenta de la Tarjeta Wisely por la cantidad que considera errónea, de modo que usted tendrá uso del dinero durante el tiempo que nos tome completar nuestra investigación. Si le pedimos que presente su queja o pregunta por escrito y no la recibimos dentro de 10 días hábiles, es posible que no acreditemos su cuenta de la Tarjeta Wisely. Esto significa que esos fondos no estarán disponibles para su uso.

Para errores que involucren cuentas nuevas, puntos de venta o transacciones iniciadas en el extranjero (es decir, una transacción que se inició en cualquier lugar que no sea cualquier estado, territorio o posesión de los Estados Unidos, el Distrito de Columbia, el Estado Libre Asociado de Puerto Rico o cualquier subdivisión política de cualquiera de los anteriores), podemos demorar hasta 90 días para investigar su queja o pregunta. En el caso de las cuentas nuevas, podemos demorar hasta 20 días hábiles para acreditar a su cuenta la cantidad que considera errónea.

Le informaremos los resultados dentro de tres días hábiles después de completar nuestra investigación. Si decidimos que no hubo error, le enviaremos una explicación por escrito. Usted puede solicitar copias de los documentos que usamos en nuestra investigación.

Si necesita más información sobre nuestros procedimientos de resolución de errores, llame al 866-313-6901.

### **QUEJAS DEL CONSUMIDOR**

Si tiene una queja, primero comuníquese con nosotros al 866-313-6901. Si aún tiene una queja no resuelta con respecto a este producto o servicio, envíe su queja a la agencia correspondiente.

La Tarjeta Wisely es emitida por Fifth Third Bank, National Association, miembro de la FDIC. La Oficina de Protección Financiera del Consumidor (Consumer Financial Protection Bureau) es la entidad gubernamental federal responsable por la regulación y supervisión de Fifth Third Bank, National Association y puede ser contactada en:

Consumer Financial Protection Bureau  
P.O. Box 4503  
Iowa City, Iowa 52244  
Teléfono: (855) 411-CFPB (2372)  
TTY/TDD (855) 729-CFPB (2372)  
Fax: (855) 237-2392  
Horario: 8 a.m. – 8 p.m. Hora del Este, lunes – viernes  
[www.consumerfinance.gov](http://www.consumerfinance.gov)

### **Servicio de Compensación Prepagado Visa**

El Servicio de Compensación Prepagado Visa (Visa Prepaid Clearinghouse Service o PCS, por sus siglas en inglés) es un repositorio nacional centralizado de información prepagada que ayuda a los emisores a gestionar el fraude en sus productos prepagados. Recopila datos de toda la industria prepagada en los Estados Unidos de emisores Visa y no Visa, incluyendo, entre otros, información sobre la inscripción (incluyendo su nombre, fecha de nacimiento, dirección, número de teléfono, identificación del gobierno, dirección de correo electrónico y número de cuenta de la tarjeta), fraude, actividad de carga/recarga y actividad de transacción de pago no autorizada. PCS le proporciona a los emisores información que pueden utilizar como parte de sus actividades "Conozca a Su Cliente (KYC, por sus siglas en inglés)" para ayudar a validar las nuevas inscripciones y para fines de fraude. Los informes al PCS son obligatorios y todos los emisores de Visa deben reportar la información prepagada a Visa.

Usted puede comunicarse con el Departamento de Servicio al Cliente de Visa PCS para solicitar la información contenida en PCS sobre usted, para disputar cierta información incluida en un informe de servicio al cliente sobre usted y para colocar una alerta de fraude con PCS en ciertas circunstancias (por ejemplo, si proporciona evidencia de que usted fue víctima de fraude). Puede contactar al Departamento de Servicio al Cliente de Visa en:

Visa Prepaid Clearinghouse Service Customer Service Department  
5005 Rockside Road, Suite 600-27  
Independence, OH 44131  
Teléfono: (844) 263-2111  
Fax: (844) 432-3609

El horario del Departamento de Servicio al Cliente de PCS es de lunes a viernes, de 9:00 a.m. a 5:00 p.m., hora del este.

Esta tarjeta es emitida por  
Fifth Third Bank, National Association.  
38 Fountain Square Plaza, Cincinnati, OH 45263

ACUERDO DEL TITULAR DE LA  
TARJETA PREPAGADA WISELY™ PAY

Effective 05/05/2019

